



הנהלת בתי המשפט  
COURTS ADMINISTRATION

יחידת הרכש המרכזית

**מכרז פומבי מס' 15/18  
שירותי אירוח וכלכלה  
עבור מרכזי הערכה של  
עורכי דין מועמדים  
לשיפוט במסגרת המרכז  
להכשרה והשתלמות  
שופטים**



## פרק 1: מנהלה

הנהלת בתי המשפט (להלן: "המזמינה"), באמצעות יחידת הרכש המרכזית, פונה בזאת לקבלת הצעות לקבלת שירותי אירוח וכלכלה עבור מרכזי הערכה של עורכי דין מועמדים לשיפוט במסגרת המרכז להכשרה ולהשתלמות שופטים.

תיאור השירות הנדרש מופיע בפרק "מסמך האפיון" למכרז זה.

ניתן לעיין בתנאי המכרז ונספחיו באתר מערכת בתי המשפט בכתובת [www.court.gov.il](http://www.court.gov.il) ← "הצעות עבודה ומכרזים" או באתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת <http://www.mr.gov.il/purchasing> ← "מכרזים" וביחידת הרכש המרכזית בימים א'-ה' בין השעות 08:30 - 15:30 ברח' כנפי נשרים 22, קומה 1 בימים א'-ה' בין השעות 00:15 - 09:00.

### 1.1 הגשת הצעה

ההצעה תימסר במעטפה סגורה, עליה יירשם: שם המכרז, מספר המכרז וכתובת המציע בלבד. המעטפה הסגורה תכלול שתי מעטפות פנימיות:

✓ **מעטפה אחת** תכיל שני העתקים של כל מסמכי המכרז מלבד הצעת המחיר (שתוכנס למעטפה נפרדת) על גבי מעטפה זו יירשמו שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון להתקשרות. ההצעה תהיה חתומה בחתימות מלאות ומחייבות במקור אם המציע הוא חברה או שותפות רשומה - יחתום רק מי שהוסמך לכל כדן, בתוספת חותמת הספק.

✓ **מעטפה שנייה** תכיל את הצעת המחיר של המציע בשני העתקים, חתומה בחתימות מלאות ומחייבות במקור אם המציע הוא חברה או שותפות רשומה - יחתום רק מי שהוסמך לכל כדן, בתוספת חותמת הספק על גבי מעטפה זו יירשם "הצעת מחיר" בלבד. מעטפה זו תצורף כשהיא סגורה. יודגש שמציע המגיש הצעה ליותר מאתר אחד כפי שמפורט במסמך זה, יגיש הצעת מחיר נפרדת במעטפה נפרדת לכל אחד מהאתרים הרלבנטיים.

את ההצעה יש להכניס לתיבת המכרזים של הנהלת בתי המשפט בכתובת: רח' כנפי נשרים 22, גבעת שאול, ירושלים, קומה ב' בארכיב.

ההצעות תישלחנה בדואר רשום או יוגשו במסירה אישית ועליהן להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בטבלת ריכוז המועדים. על המציע האחריות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין.

### 1.2 מועד הגשת הצעה:

את ההצעות יש להגיש לא יאוחר מהמועד המפורט בטבלת ריכוז המועדים – סעיף 1.3 לפרק זה. לתשומת הלב: בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 - ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות.



### 1.3 טבלת ריכוז מועדים :

שעה	תאריך	תיאור הפעילות
12:00	10.5.2018	מועד אחרון להצגת שאלות הבהרה
	17.5.2018	מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה
12:00	27.5.2018	המועד האחרון להגשת הצעות
	27.8.2018	תוקף ערבות מציע

### 1.4 שאלות ובירורים :

שאלות בקשר למכרז ניתן להפנות אל המזמינה, אל ליאור אליאס, לכתובת דוא"ל [liore@court.gov.il](mailto:liore@court.gov.il) עד למועד האחרון להצגת שאלות הבהרה - כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים לעיל.

1.4.1 הפניות תכלולנה את שם המציע השואל, מענו ופרטי הקשר שלו (טלפון וכתובת דוא"ל). בפנייה יצוין, בנוגע לכל שאלה או בקשה, הפרק והסעיף במסמך זה שאליהם היא מתייחסת.

1.4.2 המזמינה תהא רשאית שלא להתייחס לשאלות שתגענה לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי.

1.4.3 המזמינה רשאית שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת חשש לחשוף מידע שראוי להישאר חבוי או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה.

1.4.4 המזמינה תהא רשאית לשנות את נוסח ותנאי המכרז, לרבות איזה מנספחיו, עד למועד האחרון להגשת הצעות. במקרה זה - הנוסח החדש של המכרז - הוא המחייב.

1.4.5 המזמינה אינה חייבת להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלות המציעים או לבצע שינוי כזה או אחר.

1.4.6 תשובות לשאלות ההבהרה תפורסמנה באתר הבית של מערכת בתי המשפט בכתובת [www.court.gov.il](http://www.court.gov.il) ← "הצעות עבודה ומכרזים". התשובות יפורסמו עד למועד הקובע בטבלת ריכוז המועדים. למען הסר ספק, על המציעים להתעדכן באתר האינטרנט בהבהרות ובשינויים.

1.4.7 התשובות לשאלות ההבהרה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהוראותיו ועל המציע לצרף את מסמך התשובות להצעתו.

### 1.5 תקופת והיקף ההתקשרות

1.5.1 ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז היא לתקופה של 12 חודשים מיום החתימה על הסכם ההתקשרות והוצאת הזמנה חתומה ע"י מורשי החתימה במזמינה, כנדרש. תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לחוקי התקציב שבתוקף מעת לעת ולהוראות החשב הכללי המתעדכנות מעת לעת.

1.5.2 למזמינה שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה של עד 3 שנים נוספות (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") במספר תקופות ופעמים כפי שיוחלט על ידה (בסה"כ לא יותר מ-



4 שנים מתחילת ההתקשרות במכרז זה). יחידת הרכש המרכזית תעביר עד ליום 30.6 בכל שנה את מועדי מרכזי ההערכה המבוקשים לשנה העוקבת. על הזוכה להיערך ולאפשר קיום כל המחזורים המבוקשים ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה.

1.5.3 המזמינה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הספק הזוכה בכל עת, מכל סיבה שהיא, תוך מתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום מראש.

1.5.4 המזמינה רשאית להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות עבור השירותים בכל שנה, בהתאם לתכנית העבודה ומגבלות התקציב המאושרות ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

## 1.6 שינוי וביטול המכרז

1.6.1 המזמינה רשאית לבטל את המכרז או לצאת למכרז חדש על פי שיקול דעתה הבלעדי. המזמינה לא תשלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות ביטול המכרז כאמור.

1.6.2 המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לדחות או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז.

1.6.3 המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז או להסתייג מהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת. הסתייגות או שינוי כאמור לא יחייבו את המזמינה, אשר תהיה רשאית להתעלם מהם, והם אף עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

## 1.7 תוקף הצעות

1.7.1 הצעתו של המציע תהיה בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. אם הליכי המכרז לא יסתיימו תוך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, יידרשו המציעים המעוניינים כי הצעותיהם תילקחנה בחשבון, להאריך את תוקף הערבות לתקופה שתידרש ע"י המזמינה, ובמידת הצורך לתקופות נוספות.

מציע שיחליט שלא להאריך את תוקף הצעתו מעבר ל- 90 יום, רשאי לבטל את הצעתו ולקבל את הערבות שצירף להצעתו חזרה. הודעה על ביטול ההצעה תועבר בכתב, תוך ציון מועד הביטול, אל ועדת המכרזים של המזמינה.

1.7.2 היה ובוטלה ההצעה לפני התקופה האמורה, רשאית המזמינה לממש את הערבות שצירף המציע להצעתו.

1.7.3 ככל שההתקשרות עם הספק הזוכה לא תצא אל הפועל, מכל סיבה שהיא, המזמינה תהיה רשאית להתקשר עם המציע שיוכרז כספק זוכה השני, ללא מגבלות כלשהן. ההצעה של הספק אשר יוכרז כספק זוכה שני, תעמוד בתוקפה למשך 60 (שישים) יום נוספים לאחר סיומם של הליכי המכרז, כדי לאפשר את ההתקשרות החלופית.

## 1.8 כללי

1.8.1 המזמינה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה, תנאיה, או שיש בה חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמינה מונע הערכת ההצעה כדבעי.



- 1.8.2 אין המזמינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מהצעה זו או כל הצעה שהיא, בשלמותה או בחלקים ממנה. המזמינה רשאית לפצל את ההצעה, לקבל חלקים ממנה, או לממשה בשלבים.
- 1.8.3 למזמינה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות ו/או השלמות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. כל פניה תיעשה בכפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתקנות על פיו והוראות התכ"ם המתעדכנות מעת לעת.
- 1.8.4 מגישי ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את מלוא ההתחייבויות שיוטלו עליהם במסגרת ההתקשרות עם הנהלת בתי המשפט במידה ויזכו במכרז.
- 1.8.5 באחריותם הבלעדית של המציעים להתעדכן בהודעות ו/או בשינויים ו/או תוספות אשר יפורסמו מעת לעת באתר האינטרנט של הנהלת בתי המשפט בכתובת [www.court.gov.il](http://www.court.gov.il) ← "הצעות עבודה ומכרזים"
- 1.8.6 **עיון בהחלטת ועדת המכרזים ובהצעת הזוכה במכרז:** הצעתו של הזוכה במכרז תועמד במלואה, על נספחיה, לעיון יתר המציעים במכרז. אם קיימים בהצעה חלקים אשר לדעת המציע יש להשאירם חסויים, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים ואת הנימוקים לסודיותם (בהתאם לנוסח המופיע בנספח ו' למכרז).
- ועדת המכרזים תחליט, בהתאם לשיקול דעתה, האם לגלות את ההצעה הזוכה במלואה או בחלקה.
- 1.8.7 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה או לא כלל מידע שאמור היה לגלותו.
- 1.8.8 איסור תיאום הצעות : המציע, בעל עניין במציע או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בו - לא יפעל לתיאום הצעתו עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז והן בזמן תקופת המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות: כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו, או קבלת או החלפת מידע, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו - כאשר אותו אדם או גוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.
- 1.8.9 מציע רשאי במהלך תקופת ההתקשרות להסתייע בקבלני משנה, נותני שירותים ובעלי מקצוע לצורך ביצוע השירותים המבוקשים ובלבד ויקבל אישור בכתב ומראש מאת הגורם המקצועי במזמינה. בכל מקרה, המציע יחשב לקבלן הראשי והינו האחראי הבלעדי לכל הפעילויות השירותים והתוצרים הכלולים בהצעתו למכרז זה בתקופת המכרז.



## פרק 2: מסמך האפיון - תיאור הפרויקט והיקפו

### 2.1 השירותים

מערכת בתי המשפט מעוניינת בקבלת שירותי אירוח, כלכלה וארגון לוגיסטי לקיום מרכזי הערכה לעורכי דין מועמדים למשרה שיפוטית. מרכזי הערכה מהווים חלק מהפעילות השנתית של המרכז להכשרה והשתלמויות שופטים.

### 2.2 כללי

מערכת בתי המשפט מקיימת מרכזי הערכה לעורכי דין שמועמדים למשרת שיפוט וזאת באמצעות המרכז להכשרה ולהשתלמות שופטים. מסגרת הפעילות משלבת הרצאות וקבוצות דיון באמצעות שופטים ומומחי תוכן אחרים.

מרכז הערכה לעורכי דין המועמדים למשרת שיפוט הינה פעילות ייחודית המתקיימת 4-5 פעמים במהלך השנה. בכל פעילות משתתפים כ- 21 עורכי דין מועמדים והיא מנוהלת לרוב ע"י 6 מנחים, סה"כ כ- 27 משתתפים.

מרכז הערכה נמשך לרוב שישה ימים (חמישה לילות). הוא מתחיל ביום א' בשבוע בשעה 10:00 ומסתיים ביום ו' בשעה 11:00 לערך. ככלל, כל המשתתפים והמנחים נשארים ללון לכל אורך הפעילות, למעט במקרים חריגים. יצוין כי המנחים לנים חמישה לילות והמשתתפים ארבעה לילות. האירוח למשתתפים במרכזי הערכה הוא על בסיס פנסיון מלא הכולל שלוש ארוחות ביום וכן כיבוד קל פעמים ביום כפי שיפורט. תאריכי מרכזי הערכה המתוכננים נכון למועד פרסום המכרז, לרבות מספר משתתפים מוערך, מספר חדרים מוערך ומספר אולמות נדרשים מפורטים בנספח א' למכרז. מדובר בהערכה בלבד ואין המזמינה מתחייבת לכמויות המופיעות בנספח. יובהר כי מרכזי הערכה נתונים לשינויים אף במועדים הסמוכים למועד מרכזי הערכה, לרבות תוספת או גריעה של כמות המשתתפים כמות האולמות הנדרשים וכן הוספה או ביטול של מרכזי הערכה. יודגש ששינויים מסוג זה יכול ויתבצעו במהלך תקופת ההתקשרות, גם לאחר חתימת החוזה.

במסגרת הפעילות נדרשים למזמינה ככלל בכל יום מימי הפעילות בנוסף לאולם המליאה המרכזי שלושה אולמות פיצול המתאימים לדיון בקבוצה של 15 משתתפים וכן משרד המתאים לקיום ראיונות ולישיבה של ששה אנשים.

בערב האחרון לפעילות מתקיימות ישיבות של המנחים אשר יכולות להימשך לתוך הלילה ואף יכולות להימשך עד לשעות הבוקר המוקדמות.

### 2.3 פירוט השירות הנדרש

#### 2.3.1 מהות השירותים

הספק הזוכה יהיה אחראי לאספקת שירותי אירוח, כלכלה וארגון לוגיסטי לקיום מרכזי הערכה, אשר יענו על כלל דרישות המזמינה. השירותים יבוצעו במתקן אירוח קבוע איתו יתקשר הספק הזוכה. יובהר שהספק לא יהיה רשאי ליתן את השירותים באמצעות מתקן אירוח אחר מזה שפורט בהצעתו למכרז. יודגש שכל התיאומים מול מתקן האירוח יבוצעו על ידי הספק.



## 2.3.2 מתקן האירוח

מערכת בתי המשפט מבקשת לקבל הצעות עבור מתקן אירוח אשר ממוקם בתוך העיר ירושלים או בפרוזדור ירושלים. יובהר כי מציע שזכה במכרז למתן שירותי אירוח וכלכלה עבור השתלמויות שופטים במסגרת המרכז להכשרה ולהשתלמות שופטים לא יוכל להגיש הצעה במכרז זה.

## 2.3.3 דגשים בדבר מתקן האירוח

האירוח כולל לינות, אולמות לרבות אולמות פיצול, ארוחות וכיבוד כמפורט בהמשך. כמו כן על האתר לכלול משרד זמני לימי הפעילות כמצוין בסעיף 2.5.4.5 למסמך זה. המזמינה תהיה רשאית לפי שיקול דעתה לערוך במתקן זה גם ימי עיון במסגרת המרכז להכשרה והשתלמויות שופטים, לפי צרכיה, לאחר תיאום מול הספק, בהיקף שלא יעלה על 10 ימי עיון בשנה.

## 2.4 היקפים וכמויות

תכנית התכנסות מרכזי ההערכה השנתיים, נכון למועד פרסום המכרז, מצורפת למכרז כנספח א'. על הספק להתאים עצמו לכל תאריכי מרכזי ההערכה כמצוין בנספח א' ולהתחייב כי בכל התאריכים כאמור תשוריין כמות חדרים ואולמות (לרבות אולמות פיצול) מספקת לקיום מרכז הערכה באופן תקין. יודגש כי העדיפות היא לתאריכים המקוריים למזמינה שמורה הזכות לבצע מרכזי הערכה גם באמצעות גורמים נוספים, שלא מכוח מכרז זה, בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי.

## 2.5 מפרט מרכיבי השירותים הנדרשים

### 2.5.1 מתקן האירוח

על מתקן האירוח לעמוד בדרישות הבאות:

1. בכפוף למפורט בסעיף 2.4 לעיל יכולת לעמוד ולקיים את כל הפעילויות המפורטות בנספח א' ולספק למזמין את כל כמות החדרים, האולמות ואולמות הפיצול הנדרשים. למען הסר ספק מובהר שהחדרים שישוריניו בשלב הצעת המחיר למזמינה הם חדרים ליחיד. בהמשך ובסמוך לכל מרכז הערכה יתכן שחלק קטן מאוד מהחדרים יומרו על ידי המזמינה לחדרים זוגיים או במקרים חריגים במיוחד לחדרי התרענונות ומנוחה. מספר מדויק של משתתפים ובכלל זה סוג החדרים הנדרש יועבר על ידי המזמינה למציע חמישה ימים לפני מועד כל מרכז הערכה.
2. בלובי מתקן האירוח ובשטחיו יוצב שילוט בעברית בדבר מיקום מרכז ההערכה.
3. המשתתפים במרכז ההערכה יהיו זכאים במהלך ימי הפעילות להשתמש במתקני מתקן האירוח הבאים, ככל שישנם, ללא תשלום נוסף (גם אם הם מופעלים על ידי מפעיל חיצוני): חדר כושר, מתקני ספורט ובריכת השחייה.
4. יסופקו למשתתפי מרכז הערכה חדרים איכותיים ללא עישון וללא עקבות של עישון.
5. בחדר המיועד לשני מתאכסנים, יהיו שתי מיטות נפרדות.
6. עורכי הדין המשתתפים במרכז ההערכה יידרשו לשאת בחלק מהעלות של חדר יחיד, ע"פ שיקול דעת המזמינה. מתקן האירוח נדרש להיות ערוך לגביית חלק זה ישירות מעורכי הדין במועד עזיבת מתקן



האירוח ובתום מרכז הערכה. מתקן האירוח ינפיק במקום למשלמים חשבונית בגין התשלום. סכום זה ינוכה מהסכום בו תישא המזמינה בגין חדר ליחיד או חדר התרעננות ומנוחה (בהתאם להצעת המחיר של הספק). למען הסר ספק, יכול ובמקרים מסוימים חלק מהמשתתפים במרכזי הערכה לא יידרשו לשלם באופן עצמאי חלק מעלות החדר ליחיד או חדר התרעננות, ובמקרה כזה המזמינה תשלם את העלות המלאה.

7. בכפוף להודעה מראש מנציג המזמינה, שתינתן בסמוך למועד מרכז הערכה, על הספק לדאוג שיסופקו במתקן האירוח חדרי לינה מותאמים לאנשים עם מוגבלויות, בהתאם לדרישות הדין.
8. קבלת כלל החדרים למשתתפים במרכז הערכה תתבצע לא יאוחר מהשעה 13:00. על אף האמור לעיל, קבלת חדרים עבור המנהלים המקצועיים של מרכז הערכה (כשישה במספר) תתאפשר לא יאוחר מהשעה 10:15. שמות המנהלים המקצועיים יועברו מראש ע"י נציגי המזמינה. עזיבת החדרים (על ידי המשתתפים) בסיום מרכז הערכה (ביום החמישי לפעילות) תתאפשר עד לשעה 12:00. עזיבת החדרים (על ידי המנהלים המקצועיים) (כשישה במספר) בסיום מרכז הערכה (ביום השישי לפעילות) תתאפשר עד לשעה 11:00. במקרים בודדים תיתכן אפשרות שביום מסוים יוזמן עבור משתתף חדר לינה וביום למחרת חדר התרעננות ומנוחה. במקרה כזה יתאפשר למשתתף להישאר באותו החדר שהוקצה עבורו מבלי להידרש לבצע הליך עזיבה (check out) והליך קבלת חדר מחדש (check in).
9. חדרי מתקן האירוח יהיו נקיים וערוכים לקבלת המשתתפים במרכז הערכה. החדרים, השירותים והמקלחות ינוקו באופן יסודי, לפחות אחת ליום במהלך ימי הפעילות של מרכז הערכה. ניקיון חדרי כלל המשתתפים במרכז הערכה יבוצע החל משעה 9:00 ולא יאוחר משעה 13:00.
10. חדרי מתקן האירוח יהיו ממוזגים, קור / חום, לכל אורך שעות היממה.
11. בכל חדר תהיה טלוויזיה, מצעים נקיים ומכובסים, כורסא, שולחן משרדי, כלי כתיבה, ניירות לכתיבה, טלפון, כספת אישית, חבילת טישו.
12. בכל החדרים תתאפשר גישה חופשית וללא תשלום לאינטרנט אלחוטי לכל באי מרכז הערכה.
13. במקלחות יסופקו מים חמים לכל אורך שעות היממה וכן סבון, שמפו, מגבות נקיות בכמות מספקת מדי יום.
14. החדרים שיוקצו למזמינה ימוקמו כך שלא יושפעו מרעש של פעילות אחרת המתקיימת במתקן האירוח כגון שמחות, קבלות פנים או פעילויות הדרכה אחרות.

## 2.5.2 ארוחות

1. האירוח בימי עיון (ככל ויתקיימו, ללא קשר למרכזי הערכה) הוא ע"ב ארוחת צהריים.
2. התשלום עבור הארוחות של המשתתפים בפעילויות המזמינה יהיה ע"פ מספר הסועדים הכלולים בהזמנה כפי שיועברו לספק בסמוך לפני כל השתלמות ואולם עד 48 שעות לפני כל השתלמות תוכל המזמינה לשנות (להגדיל או להקטין) את כמות הארוחות המוזמנות. עם זאת מובהר כי ביטולי ארוחות ב 48 השעות האחרונות לפני כל השתלמות בהיקף של 10% מכמות המשתתפים שתדווח לספק ע"י המזמינה בסמוך למועד ההשתלמות לא תחייב את המזמינה בתשלום כלשהו.



3. המרצים המוזמנים מטעם המזמינה ומאבטחי משמר בתי המשפט יהיו רשאים להשתתף בארוחות, ע"פ בחירתם ולפי שיקול דעת נציגי המזמינה. המזמינה תשלם ע"פ מס' הארוחות שניתנו בפועל ואושרו ע"י נציגי המזמינה.
4. זמני הארוחות יתואמו בין נציגי הספק לנציגי המזמינה. ככלל, ארוחת הבוקר למשתתף במרכז הערכה תתאפשר בין השעות 07:00-09:00. ארוחת הצהריים למשתתפים במרכז הערכה (או ביום עיון) תתאפשר בין השעות 13:00 – 15:00 וארוחת ערב תתאפשר בין השעות 19:00-20:30. תיאום מדויק של השעה ייעשה על ידי המזמינה מול הספק בסמוך למועד מרכז הערכה (או יום העיון).
5. האירוח במרכזי ההערכה הינו על בסיס פנסיון מלא הכולל, 3 ארוחות ביום:
  - ארוחת בוקר כמקובל במתקן אירוח ( הכוללת לכל הפחות סלטים קרים, סלטים חמים, מאפיים מתוקים ומלוחים, עמדת קפה ותה וכד')
  - ארוחת צהריים בשרית או חלבית כמקובל במתקן אירוח, הכוללת לפחות 4 מנות עיקריות לבחירה ומגוון תוספות חמות וקרות וכן ירקות טריים.
  - ארוחת ערב בשרית או חלבית לסירוגין הכוללת לפחות 4 מנות עיקריות לבחירה ומגוון תוספות חמות וקרות.
6. הארוחות שיסופקו יהיו איכותיות, עשויות מחומרי גלם טריים, מגוונות ומושכות את העין.
7. בכל ארוחה תסופק למשתתפי מרכז הערכה חלופה של מזון צמחוני.
8. ארוחות כשרות: כל הארוחות המתקיימות במסגרת השירותים הנדרשים במכרז זה תהיינה כשרות באישור הרבנות הראשית.
9. כשרות מיוחדת (גלאט) תסופק בתיאום מראש.
10. בכפוף להודעה מראש ע"י המזמינה, יסופק מזון ללא גלוטן.
11. בסמוך למנות המוגשות בחדר האוכל יונחו כתוביות קטנות ובהן פירוט של המנות.
12. למשתתפי מרכז הערכה יוקצו שולחנות נפרדים בחדר האוכל שירוכזו ככל הניתן בנפרד מיתר אורחי מתקן האירוח. על כל שולחן יוצבו קנקני מים קרים שימולאו מחדש בהתאם לצורך.

### 2.5.3 דגשים בנוגע לכיבודים

1. בכל אחד ממרכזי הערכה (וימי העיון, ככל שיתקיימו) יסופק כיבוד קל (בנוסף לארוחות) בשעה 10:30 ובשעה 15:30 לערך (שעות מדויקות יתואמו בין נציגי המזמינה לספק בסמוך לכל פעילות) ע"פ מס' המשתתפים. הכיבוד יוגש בתוך אולמות ההרצאות / הפיצול או בסמוך להם ע"פ החלטת נציגי המזמינה ביחס לכל פעילות בנפרד ובתיאום מול הספק.
2. כיבוד קל יכול קפה ותה במבחר סוגים (לרבות קפה מגורען), חלב טרי, חלב סויה, עוגות יבשות, עוגיות מתוקות ומלוחות לרבות ללא גלוטן, פירות וירקות חתוכים. תיאום מדויק של הכיבוד יעשה ע"י המזמינה בסמוך למועד המרכז הערכה.
3. כמו כן, תועמד לטובת המשתתפים בכל יום עיון או מרכז הערכה עמדת קפה, להכנת משקאות אספרסו לרבות עובד צמוד שידאג לכשירות העמדה בשעות ההפסקה.



4. בכל מרכז הערכה יידרש לספק קפה רץ במשך כל שעות הפעילות לרבות עד השעה 22:00.
5. יתבצע ריענון עמדות הקפה באופן שוטף. בעמדות הקפה יוצבו בנוסף לכוסות וצלחות מקרמיקה או זכוכית גם כוסות חד פעמיות. בכל שעות קיום המרכז הערכה ידאג הספק לניקיון עמדות השתייה ואספקה שוטפת של כוסות וכפיות.

## 2.5.4 מפרט נדרש לעריכת מרכז הערכה

### 2.5.4.1 אולם ההרצאות, פיצולים ומנהלה

אולם ההרצאה הראשי ואולמות הפיצול שיוקצו על ידי מתקן האירוח למזמינה יהיו מרווחים, מותאמים למספר המשתתפים המצוין בנספח א' וכן מונגשים לאנשים עם מוגבלויות. למען הסר ספק מובהר כי אולמות הפיצול המפורטים בנספח א' באים בנוסף לאולמות ההרצאה. ביחס לכל מרכז הערכה יודיע הספק עד ארבעה חודשים מראש מהו אולם ההרצאות הראשי המוקצה על ידו לאותו מרכז הערכה ומהם אולמות הפיצול המוקצים. הספק מתחייב שלא יעשה שינוי בהקצאת האולמות שיוחדו למזמינה אלא באישור המזמינה. במשך כל ימי מרכז הערכה יהיה נוכח מטעם מתקן האירוח איש טכני, אשר ילווה את הפעילויות לכל אורכן (8:30 – 21:30) ויטפל בכל תקלה או אילוץ בלתי צפוי וזאת על מנת להבטיח את קיומה התקין של פעילות המזמינה. נציג מתקן האירוח יסייע בצורה לוגיסטית (חיבורי חשמל ותקשורת ככל שידרשו) לנציגי המזמינה או מי מטעמם לבצע צילום בווידאו של פעילויות שונות של המזמינה. יובהר כי ביצוע הצילום וכן הספקת ציוד הצילום יבוצעו על ידי המזמינה או מי מטעמה.

### 2.5.4.2 אולם ההרצאות - המליאה

1. בכניסה לאולם ההרצאות תוצבנה ביום הראשון לפעילות עמדות רישום. עמדת הרישום תאפשר רישום של מס' המשתתפים וחלוקת חומר ותגי שם.
1. אולם ההרצאות יהיה ערוך, נקי ומסודר לפחות שעה לפני מועד תחילת מרכז הערכה. סידורי הישיבה באולם יבוצעו בהתאם להוראות נציגי המזמינה ויתואמו מול הספק בסמוך לכל פעילות (צורת ח', סביב שולחנות, תיאטרון וכד'). ככלל סידור הישיבה באולם צריך להיות מותאם למספר המשתתפים בצורת ח' עבור 27 משתתפים. בראש השולחן יש להציב שולחן מרצים עם חמישה מקומות ישיבה. במרכז ובתוך ה- ח' יש להציב שולחן מלבני גדול שמסביבו שיש כסאות (לצורך קיום סימולציות). בנוסף לכך יוצב באחד מצדדיי האולם שולחן עליו ניתן יהיה להציב מדפסת ומחשב (אשר יסופקו על ידי המזמינה).
2. אולם ההרצאה יסודר וירוען במהלך כל הפסקה גדולה בין השעות 13:00 – 16:00 ולאחר ההרצאה האחרונה המסתיימת בד"כ בין השעות 19:00 – 21:00. כמו כן האולם ירוען בזמני ההפסקות ובין ההרצאות. לוח זמנים מדויק של הפעילות יימסר לנציגי הספק בסמוך לכל פעילות.



3. אולם ההרצאה שיוקצו למזמינה ימוקם כך שלא יושפעו מרעש של פעילות אחרת המתקיימת במתקן האירוח כגון שמחות, קבלות פנים או פעילויות הדרכה אחרות.
4. האקוסטיקה באולם ההרצאה תאפשר לקיים את פעילויות המזמינה בצורה ראויה וללא הפרעה.
5. באולם ההרצאה תתאפשר התקנת במה, ע"פ דרישת המזמינה, בגודל של לפחות 2X2 מטר ועליה או בצידה פודיום עם לוגו המרכז להכשרה והשתלמויות שופטים.
6. באולם ההרצאה יוצבו מקרן ומסך קבועים (כולל תשתית תקשורת וכבלים לחיבור) מעמד למחשב נייד להצגת מצגות, לוח מחיק וכלי כתיבה.
7. באולם ההרצאה יסופקו חיבורי חשמל מספיקים לשימוש המשתתפים (כ- 20 נקודות) למכשירים ניידים כגון מחשבים, טאבלטים וכו'.
8. אולם ההרצאה, יצויד בתאורת חירום באופן שיאפשר המשך קיומם התקין של פעילויות המזמינה במקרה של הפסקת חשמל.
9. באולם ההרצאה יוצבו כסאות מרופדים בלבד (לא פלסטיק) ושולחנות נקיים ומסודרים. ככל הניתן, יוצבו כסאות שאינם משמיעים רעש בעת הזזתם.
10. השולחנות יכוסו במפות נקיות. צבע המפות יתואם עם נציגי המזמינה. בכל שולחן יוצבו קנקני זכוכית לשתייה קלה לא מוגזת משני סוגים ומים מינרליים בבקבוק אישי לכל משתתף או בבקבוק משפחתי לכל שולחן. מתקן האירוח ידאג לאספקה רציפה וריענון של השתייה לשולחנות לאורך כל פעילויות המזמינה.
11. מול כל כיסא יוצבו כלי כתיבה, פולדר עם דפים, כוס זכוכית ומפית.
12. באולם ההרצאה תהיה גישה חופשית לאינטרנט אלחוטי.
13. באולם ההרצאה תופעל מערכת מיזוג תקינה ושקטה כולל שלט תקין המאפשרת פיזור שווה של חימום וקירור בכל רחבי האולם. מערכת המיזוג תבוקר כך שתאפשר שליטה מלאה על רמת החימום והקירור ולא הדלקה וכיבוי בלבד.
14. באולם ההרצאה תותקן מערכת קול והקרנה איכותיות שיכללו:
  - א. רמקולים איכותיים – תלויים מהתקרה או מקובעים לסטנדים.
  - ב. בבמה: סטנד למיקרופון בעל אפשרות כיוון מלאה. עבור המרצים בהשתלמויות תוצע מערכת של מיקרופון אלחוטי המחובר לדש החולצה. כמו נדרש להקצות מיקרופון קבוע נוסף נדרש לשימוש שולחן המנחים וכן מיקרופון אלחוטי שיוכל להתנייד בין המשתתפים בפעילות ובכל בהתאם להוראת נציגי המזמינה.
  - ג. בקיר מאחורי הבמה (שולחן המרצים) יותקן מסך המיועד להקרנת מצגות מחשב / וידאו. גודל המסך יתוכנן כך שמכל מקום באולם תתאפשר צפייה מלאה. במידת הצורך יעמיד מתקן האירוח לרשות המזמינה מסי מסכים מתאים, שיאפשר לכלל היושבים באולם לצפות בדוברים ובמצגות.
  - ד. מערכת התאורה תאפשר כיוון של תאורה חלקית עבור השגת איכות צפייה מרבית.



### 2.5.4.3 אולמות פיצול – מתאימים לפחות ל- 15 משתתפים:

1. במרכזי הערכה ישנו צורך ככלל בכל יום בפיצול המשתתפים לקבוצות שישבו באולמות נפרדים. מספר האולמות המפוצלים הנדרשים בכל יום יכול לנוע בין אחד לשלושה אולמות במקביל כמפורט בנספח א'. גודלם של אולמות הפיצול יותאם למספר המשתתפים בכל פעילות.
2. אולמות הפיצול יהיו בסמוך ככל שניתן לאולם ההרצאה הראשי.
3. אולמות הפיצול יהיו ערוכים, נקיים ומסודרים לפחות שעה ממועד תחילת מרכז הערכה.
4. האולמות יהיו שקטים ובעלי אקוסטיקה כך שלא יושפעו מרעש של פעילות אחרת המתקיימת במלון כגון שמחות או פעילויות הדרכה אחרות.
5. סידורי הישיבה באולמות יבוצעו בהתאם להוראות נציגי המזמינה ויתואמו מול הספק בסמוך לכל פעילות (צורת ח', סביב שולחנות, תיאטרון וכד'). ככלל סידור הישיבה הוא סביב שולחן מרכזי של כ- 12 משתתפים.
6. כל אולם פיצול יכיל שולחנות, כסאות, חיבור חשמל ואינטרנט למחשבים ניידים.
7. באולמות הפיצול תהיה תשתית מתאימה להצבת מקרן, מסך, מעמד למחשב נייד להצגת מצגות, מערכת קול איכותית, לוח מחיק וכלי כתיבה.
8. באולמות יסופקו חיבורי חשמל לרשות המשתתפים למכשירים ניידים כגון מחשבים, טאבלטים וכו'.
9. בכל אולמות הפיצול תהיה גישה חופשית לאינטרנט אלחוטי.
10. באולמות הפיצול תופעל מערכת מיזוג כולל שלט תקין המאפשרת פיזור שווה של חימום וקירור בכל רחבי האולם. מערכת המיזוג תבוקר כך שתתאפשר שליטה מלאה על רמת החימום והקירור ולא הדלקה וכיבוי בלבד.
11. אולמות הפיצול, יצוידו בתאורת חירום באופן שיאפשר המשך קיומם התקין של פעילויות המזמינה במקרה של הפסקת חשמל.
12. מספר אולמות הפיצול הסופי יועבר למלון עד 5 ימים לפני כל מועד מרכז הערכה.

### 2.5.4.4 דגשים נוספים בנוגע לפעילויות במהלך מרכזי הערכה

- א. בערב האחרון של מרכז הערכה מתכנסים מנחי הפעילות (ששה במספר) באחד מאולמות הפיצול או המשרד הזמני כפי שיפורט בהמשך ובתיאום מול מתקן האירוח לישיבה הנמשכת לעיתים עד לשעות הקטנות של הלילה. במועד זה יסופק על ידי מתקן האירוח למנחים, ע"פ דרישת המזמינה או מי מטעמה, כיבוד קל, הכולל כריכים, שתייה חמה וקרה, לרבות מוגזות, עוגיות, פירות וירקות חתוכים וזאת במהלך הערב והלילה.



- ב. מבלי לפגוע במפורט בסעיף א' לעיל למזמינה שמורה הזכות לבצע הזמנת שתיה חמה/קרה מבר הספק עבור מרצים המגיעים בשעות בהן אין כיבוד, ו/או עבור מנחי הפעילות וזאת בשעות בהן מתבצעים דיונים של המנחים מחוץ לשעות הפעילות. במקרים אלו ההזמנה תתבצע ע"י נציגי המזמינה והתשלום יבוצע בהתאם למוזמן בפועל, וישולם לספק. אסמכתא לתשלום יהיה הבון חתום ע"י נציגת המזמינה.
- ג. אירוע סיום של משתתפי מרכז הערכה מתקיים בשעות אחה"צ של יום הפעילות האחרון (יום חמישי בשבוע). במסגרת זו ובשעה כפי שתתואם מראש בין נציג המזמינה למתקן האירוח יסופק למשתתפים הכיבוד המפורט בסעיף 2.5.3 בתוספת ארבעה בקבוקי יין אדום. האירוע יתקיים באחד מאולמות הפיצול או באולם ההרצאה הראשי, בהתאם להחלטת המזמינה ובתיאום מול מתקן האירוח.
- ד. עורכי הדין המשתתפים במרכז הערכה יידרשו לשאת בחלק מהעלות הכספית של חדר יחיד, ע"פ שיקול דעת המזמינה. מתקן האירוח נדרש להיות ערוך לגביית חלק זה ישירות מעורכי הדין במועד עזיבת מתקן האירוח ובתום הפעילות. מתקן האירוח ינפיק במקום למשלמים חשבונית בגין התשלום. סכום זה ינוכה מהסכום בו תישא המזמינה בגין חדר ליחיד (בהתאם להצעת המחיר של מתקן האירוח). למען הסר ספק, יכול ובמקרים מסוימים חלק מהמשתתפים בפעילות (ובפרט ששת המנחים של הפעילות) לא יידרשו לשלם באופן עצמאי חלק מעלות החדר ליחיד, ובמקרה כזה המזמינה תשלם את העלות המלאה.

#### 2.5.4.5 משרד זמני

למשך כל ימי פעילות מרכז הערכה יועמד לרשות המזמינה משרד זמני סגור וממוזג לשימוש ייעודי של המזמינה במתקן האירוח. המשרד ימוקם בסמוך ככל שניתן לאולמות שמוקצים למזמינה בפעילות. על המשרד להיות גדול דיו כך שיכיל שולחן ראיונות המתאים לישיבה של 5 אנשים ו-5 כיסאות אשר יסופקו ע"י מתקן האירוח. במשרד תהיה תשתית תקשורת וחשמל. המשרד יהיה מואר, ממוזג ועם חלון. במהלך פעילויות המזמינה המשרד יהיה נעול באופן קבוע ע"י מפתח שיינתן לנציגי המזמינה בלבד ולא תתאפשר גישה לכל גורם שאינו המזמינה ומורשיה.

#### 2.5.4.6 חנייה

בכל מועדי הפעילות של מרכזי הערכה (וימי העיון ככל שיתקיימו), יועמדו לרשות המזמינה כמות מספיקה של חניות ללא תשלום בשטח מתקן האירוח או בקרבתו עבור כלל רכבי המשתתפים והמרצים, לרבות חניות לאנשים עם מוגבלויות.

#### 2.6 איש קשר

הספק יעמיד לרשות המזמינה את אנשי הקשר הבאים:

- איש קשר קבוע וצמוד לטיפול בכל פעילויות המזמינה בכל תקופת ההתקשרות, ואשר יהיה נוכח במתקן האירוח במהלך מרכזי הערכה.
- איש קשר מטעם מתקן האירוח, לטיפול בצרכים שונים של המזמינה.



- איש קשר מטעם מתקן האירוח לטיפול ותמיכה טכנית אשר יהיה זמין בכל ימי מרכז הערכה לכל אורכם לטיפול בבעיות ותקלות כמפורט בסעיף 2.5.4.1.

## 2.7 שינויים בפעילויות לאחר הוצאת הזמנת רכש

### 2.7.1 כללי

תכנית הפעילות השנתית להתכנסויות מרכזי הערכה מצורפת למכרז כנספח א'. על הספק להתאים עצמו לכל תאריכי מרכזי הערכה כמצוין בנספח א' ולהתחייב כי בכל התאריכים כאמור תשוריין כמות חדרים ואולמות (לרבות אולמות פיצול) מספקת לקיום מרכז הערכה באופן תקין. יודגש כי תכנית זו כפופה לשינויים, אף במועדים סמוכים לתאריכי הפעילויות של מרכזי הערכה (לרבות לאחר חתימת חוזה ההתקשרות). המזמינה רשאית לשנות לבטל פעילות, כולה או חלקה, בכל עת לפני מועד הפעילות.

שינוי פעילות מוזמנת יכול לבוא לידי ביטוי במצבים הבאים:

- שינוי כל הפעילות המוזמנת.
- שינוי מרכיב מסוים בפעילות המוזמנת (אולם, ארוחה, חדרים וכו').
- צמצום או תוספת של מס' המשתתפים בכל הפעילות המוזמנת או במרכיב מסוים. המזמינה תהיה רשאית להוסיף ולהוריד פעילויות על אלו המפורטות בנספח א' בהתאם לצרכיה ובתיאום מול הספק.

### 2.7.2 דמי ביטול בגין ביטול הזמנת חדרים

ביטול או שינוי הזמנה יהיה כרוך בדמי ביטול שתשלם המזמינה אם מועד ההודעה על הביטול נמצא בטווח הימים המפורטים בטבלה שלהלן:

טווח הודעת הביטול בימי עבודה לפני מועד תחילת הפעילות המוזמנת	אחוז דמי הביטול אשר ישלם המזמינה מתוך כלל הערך הכספי של הפעילות המבוטלת
5 ימים (כולל) או יותר	ללא חיוב
4-2 ימים (כולל)	25%
יום לפני הפעילות וביום הפעילות עצמו (עד שלוש שעות לאחר תחילת הפעילות)	50%

יודגש כי לא ישולמו דמי ביטול בכל טווח ימים אם נבע הביטול מאירועי כוח עליון כגון שעת חירום, מלחמה, רעידת אדמה, מגפה וכדומה.

יובהר כי בכל מקרה של הפחתה במספר המשתתפים במרכז הערכה (או יום עיון ככל שיתקיים), המזמינה לא תחויב בכל פיצוי או תשלום המתייחס לארוחות וכיבודים לרבות קפה רץ. התשלום בגין מרכיבים אלו יהיה אך ורק ע"פ מספר הסועדים/המשתתפים בפועל.

### 2.7.3 הודעה על ביטול פעולות



ביטול או שינוי פעילות ע"י המזמינה יבוצע ע"י הודעה רשמית שתשלח בדואר אלקטרוני ע"י המזמינה לנציג הספק.

#### 2.7.4 הפיצויים המוסכמים בגין פגיעות שונות ברמת השירות

1. על הספק ומתקן האירוח לעמוד ברמת השירות הנדרשת כמפורט בפרק 2 במהלך כל תקופת ההתקשרות לרבות תקופת ההתקשרות הנוספת.
2. במקרה בו לא עמד הספק או רמת האירוח ברמת השירות המוסכמת, ישולמו פיצויים למזמינה ע"פ טבלת הפיצויים המוסכמים המפורטת כאמור. את הפיצויים ניתן יהיה לגבות בכל דרך, כולל ע"י קיזוז מחשבונית. הקיזוז יישא חתימה של המזמינה ואישור מורשה חתימה מטעמו.
3. במקרים של ליקויים אשר אינם מופיעים בטבלת הפיצויים המוסכמים, יובא הנושא לדיון בפני ועדת המכרזים של המזמינה לקבלת החלטה על גובה הפיצוי הנדרש וזאת בהתאם לרמת והיקף הנזק שנגרם לה.

שיעור הפיצוי המוסכם בש"ח ללא מע"מ	תיאור הפגיעה ברמת השירות (הליקוי)
3,000 ₪ בגין כל אירוע	ליקוי ברמת חדרי הלינה במתקן האירוח על סוגיהם השונים שסופקו למי מטעם המזמינה
3,000 ₪ בגין כל אירוע	אי עמידה במועדים הנקובים בהסכם
3,000 ₪ בגין כל אירוע	ליקוי ברמת מתקן האירוח אי זמינות חניה למשתתפי המזמינה, אי זמינות של אנשי הקשר לרבות איש טכני במהלך פעילויות המזמינה, בעיות בניקיון, שקט וכד'
3,000 ₪ בגין כל אירוע	ליקוי ברמת אולמות ההרצאות / פיצול שהפריע לניהול תקין של פעילות המזמינה (רעש, תקינות ציוד תאורה, הגברה, הקרנה, מיזוג וכד')
2,000 ₪ בגין כל אירוע	ליקוי בארוחות ובכיבוד במהלך פעילויות המזמינה

#### 2.8 דרישות אבטחה ובטחון

מתקן האירוח יעמוד בדרישות האבטחה של קב"ט משמר בתי המשפט. מתקן האירוח מתחייב לקיים את כל ההוראות שימסרו לו ע"י קב"ט משמר בתי המשפט. מתקן האירוח מתחייב למסור לקציני הביטחון של המזמינה ע"פ בקשתם כל פרט לגבי כל עובד אשר מגיע לאתר מתקן האירוח לשם אספקת השירותים המבוקשים. המזמינה רשאית לדרוש למנוע כניסתו של עובד לשטח מתקן האירוח מכל סיבה שהיא במהלך הפעילות.



## פרק 3 : תנאי סף

3.1 על המציע למלא ולהגיש תצהיר מלא ומפורט (בנוסח שבנספח ב') **בצירוף** אישור מפקיד מורשה, מרואה-חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד שהמציע:

✓ מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי הפקודה וחוק מס ערך מוסף או שהוא פטור מלנהלם.

✓ נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

3.2 על המציע לצרף להצעתו אישור לפיו הוא רשום במרשם המתנהל עפ"י דין, לדוגמא: אם מדובר בחברה, על המציע לצרף העתק אישור התאגדות מאת רשם החברות, אם מדובר בעמותה – יש לצרף אישור מרשם העמותות וכיו"ב.

3.3 על המציע לצרף להצעתו תצהיר חתום (בנוסח נספח יא') בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום.

3.4 ככל שהמציע מאוגד כחברה או שותפות - יצרף המציע נסח של התאגיד המעודכן ליום הגשת ההצעות אשר במסגרתו יצוין כי לתאגיד אין חובות לרשם הרלוונטי (רשם החברות/ רשם השותפויות). ככל שמפורט חוב לרשם התאגידים בנסח המצורף, יש לצרף אישור על תשלום החוב לרשם התאגידים. את המסמך המפרט את המידע הנ"ל יפיק המציע, ללא תשלום, באתר הרשמי של רשם התאגידים בקישור שלהלן: <http://147.237.72.24/WebOJSite/Companies>.

### 3.5 אי תאום מכרז

על המציע לחתום על תצהיר בדבר אי תיאום מכרז בנוסח שבנספח ה.

### 3.6 ערבות מציע

על המציע לצרף ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח בנוסח שבנספח ג' לקיום תנאי המכרז, ההצעה וחתימה על חוזה השירות, מטעם המציע לפקודת הנהלת בתי המשפט בסך של 73,000 ₪.

הערבות תהיה בתוקף עד למועד המפורט בטבלת ריכוז המועדים שבסעיף 1.3.

לאחר תום הליכי המכרז תוחזרה הערבויות למציעים שלא יזכו במכרז.

ערבות הזוכה תוחזר לו עם החתימה על החוזה כנגד קבלת ערבות ביצוע למשך תקופת ההתקשרות. בהגשת הצעתו מתחייב המציע לעמוד בכל תנאי הצעתו למכרז, לא יעשה כן, תהיה המזמינה רשאית לממש את הערבות שצירף להצעתו ובנוסף לכך לתבוע מן המציע כל נזק שנגרם ו/או שיגרם למזמינה כתוצאה מאי עמידתו של המציע בתנאי הצעתו למכרז, והעולה על גובה הערבות שצרף המציע למכרז.

### 3.7 העסקת אנשים עם מוגבלות

על המציע להגיש תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות בנוסח שבנספח יד' למכרז.

### 3.8 מתקן האירוח

על מתקן האירוח המוצע להיות בשטח העיר ירושלים או בפרוזדור ירושלים בכפוף למפורט בסעיף 2.3.2 ולכלול את התשתיות הבאות:

- לפחות שני אולמות מליאה וארבעה אולמות פיצול
  - לכל הפחות 70 חניות בשטח מתקן האירוח או בקרבתו, אשר מיועדות לשימוש אורחי המתקן.
- על המציע לצרף להצעתו התקשרות תקפה עם מתקן האירוח המוצע על ידו למשך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות ההתקשרות הנוספת. יובהר שההתקשרות יכולה להיות מותנית בזכייתו במכרז.

### 3.9 רישיון עסק של מתקן האירוח

על מתקן האירוח להיות בעל רישיון עסק תקף לניהול מתקן הארחה לפי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח 1968. על המציע לצרף להצעתו העתק רישיון עסק כאמור. יודגש, על מתקן האירוח להיות בעל רישיון עסק תקף לכל משך תקופת ההתקשרות.

### 3.10 תעודת כשרות של מתקן האירוח

על המציע לצרף להצעתו תעודת כשרות תקפה מהרבנות הראשית של מתקן האירוח. יודגש, על מתקן האירוח להחזיק ברשותו תעודת כשרות תקפה לכל משך תקופת ההתקשרות.

### 3.11 נגישות לאנשים עם מוגבלות

על מתקן האירוח המוצע על ידי המציע לאספקת השירותים חלה חובה לעמוד בהוראות החוק, התקנות וההוראות לפי כל דין בנוגע לנגישות לאנשים עם מוגבלות לרבות בשטחים ציבוריים, חדרים, חדר אוכל, אולמות ראשיים, אולמות פיצול וחניות. לצורך בחינת עמידת המציעים בסעיף זה ייערך סיור במתקני האירוח המוצעים ע"י נציגי המזמינה.

על המציע לצרף להצעתו אישור בכתב מאדריכל או יועץ נגישות כי מתקן האירוח המוצע עומד בכל הוראות החוק, התקנות וכל דין אחר הנוגעת לנגישות לאנשים עם מוגבלויות כפי המפורט.

### 3.12 כתב הצהרה

על המציע לצרף להצעתו כתב הצהרה חתום בדבר יכולתו לקיים ולעמוד בכל תנאי המכרז. נוסח כתב ההצהרה מצורף למכרז כנספח ד'.

### 3.13 ניסיון המציע

- על המציע להציג ניסיון מוכח באספקת שירותי ארגון וביצוע ימי עיון והשתלמויות במהלך השנים 2015 – 2017 לשלושה לקוחות לפחות, שבכל אחד מהלקוחות מועסקים לפחות 70 עובדים, בכל שנה בהיקף כספי של לפחות 100 אלף ₪ לא כולל מע"מ לכל לקוח. לעניין זה ארגון וביצוע ימי עיון: מתן שירותי ניהול ואינטגרציה במתכונת "שירותי כולל" (Turn Key) למכלול מרכיבי השירות.



### 3.14 עובדי המציע

המציע מעסיק לפחות שנה אחת טרם הגשת ההצעה עובדים קבועים כמפורט בטבלה:

תחום פעילות	מס' עובדים נדרש	ניסיון נדרש (המועמד המוצע לא חייב בניסיון אצל המציע וניתן להגיש ניסיון גם אצל מעסיקים קודמים)
מנהל לקוח	1	ניהול תיקי לקוחות מול לפחות שלושה לקוחות בתחום של ארגון ימי עיון והשתלמויות החל מיום 1.1.2012 ועד ליום הגשת ההצעה. כל לקוח מונה לפחות 70 עובדים.
מנהל תפעול	1	ניהול תפעולי מול לפחות שלושה לקוחות בתחום של ארגון ימי עיון החל מיום 1.1.2012 ועד ליום הגשת ההצעה. כל לקוח מונה לפחות 70 עובדים.

יש להגיש קורות חיים עבור כל אחד מהעובדים הנדרשים.

### 3.15 משרדי המציע

המציע מנהל את פעילותו העסקית ממשרדי קבע בהם מופעלים השירותים והמשאבים הבאים:

- א. מענה טלפוני מאויש המשיב לפניית בימים א-ה בין השעות 8-18.
- ב. תוכנה לניהול לקוחות, ספרים והנהלת חשבונות.



## פרק 4: אופן הגשת ההצעה והמסמכים הנדרשים

- 4.1 על המציע לצרף את כל המסמכים והאישורים כפי שנדרשים בפרק 3 למכרז זה. (תנאי הסף)
  - 4.2 על המציע לחתום על כתב הצהרה (בנוסח נספח ד').
  - 4.3 על המציע לחתום על דוגמת חוזה (בנוסח נספח י') כולל הנספח שהינו "חוזה שימוש בפורטל הספקים".
  - 4.4 אם קיימים בהצעה חלקים אשר לדעת המציע יש להשאירם חסויים, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים ואת הנימוקים לסודיותם - בהתאם לנוסח המופיע בנספח ו' למסמכי המכרז
  - 4.5 על המציע למלא את התמורה הנדרשת על ידו, לא כולל מע"מ שיתווסף עפ"י החוק, לביצוע השירות הנדרש במכרז זה כפי שמופיע בטופס הצעת המחיר – נספח ז' למסמכי מכרז.
- כאמור בפרק 1 למכרז זה טופס הצעת המחיר תוגש בשני העתקים במעטפה פנימית נפרדת משאר המסמכים והאישורים הנדרשים, על גבי מעטפה זו יירשם "הצעת מחיר" בלבד. מעטפה זו תצורף כשהיא סגורה.



## פרק 5: הקריטריונים לבחירת הזוכה

בדיקת המכרז תיעשה בארבעה שלבים עבור כל אתר מוצע בנפרד

✓ **שלב א'**: בשלב זה תיבדק הצעתו של המציע מבחינת עמידתה בתנאי הסף כפי שפורטו בפרק 3 במכרז זה. מציע שלא יעמוד בתנאי הסף תיפסל הצעתו.

הצעות שעמדו בתנאי הסף, תעבורנה לשלב הבא:

✓ **שלב ב'**: בחינת מרכיב האיכות - מהווה 60% מהציון הסופי. נציגי המזמינה יערכו סיור במתקני האירוח המוצעים ויבחנו את הפרמטרים הבאים:

משקל	רכיב
<b>התרשמות ממתקן האירוח המוצע</b>	
20	רמת מתקן האירוח ומתקניו השונים לרבות שטחים ציבוריים, חניה ונוחות נגישות לאנשים עם מוגבלות.
15	רמת אולם ההרצאה הראשי (מליאה) שהמציע <b>יחד</b> לפעילות המזמינה – כמות, מיקום, אקוסטיקה, ניקיון, תחזוקה, אביזרים.*
10	רמת אולמות הפיצול שהמציע <b>יחד</b> לפעילות המזמינה – כמות, מיקום, אקוסטיקה, ניקיון, תחזוקה, אביזרים.*
20	חדר האוכל וטיב האוכל – ניקיון, הגשה, מגוון, טיב האוכל.
20	רמת חדרי הלינה שיוקצו למשתתפי המזמינה כולל ניקיון ומתקנים
85	<b>סה"כ</b>
<b>התרשמות מניסיון המציע בתכנון לוגיסטי של פעולות הדרכה</b>	
5	ניסיון - מספר הגופים מולם עבד המציע - המציע שלו ניסיון עם מס' הגופים הגבוה ביותר יקבל את מלוא הניקוד בסעיף ושאר המציעים ינוקדו ביחס אליו.
5	מגוון ומורכבות ההיקף הלוגיסטי של פעולות ההדרכה שביצע המציע - מס אולמות פיצול במקביל, סוגי הדרכות שונים במקביל (מחשב + אולמות), תיאום מס' מרצים, מס' משתלמים.
5	עובדי המציע – המציע שלעובדיו ניסיון עם מס' הגופים הגבוה ביותר יקבל את מלוא הניקוד בסעיף זה ושאר המציעים ינוקדו ביחס אליו.
15	<b>סה"כ</b>
100	<b>סה"כ</b>
100 נקודות המהוות 60% מהציון הסופי	

\* יודגש שהאולמות שיוצגו למזמינה הם בלבד ישמשו לביצוע פעילויות המזמינה. המזמינה תהיה רשאית לבקש החלפת אולם במסגרת האולמות המוצעים ככל שזה אינו מאפשר קיום מרכז הערכה בצורה ראויה. ניתן יהיה לספק את השירותים באולמות אחרים אך ורק לאחר קבלת אישור בכתב ומראש מעת המזמינה.



בעת בחינת איכות ההצעות וניקוד כל רכיבי ההתרשמות ממתקן האירוח המוצע, תובא בחשבון יכולת המציע להתחייב לשמירה על המצב הקיים מבחינת תשתיות, לרבות פוטנציאל פגיעה אפשרי כתוצאה מעבודות שיפוצים נרחבות במתקן האירוח או השבתת חלק מהמתקן, שעשויות להשפיע על המהלך התקין של פעילויות המזמינה במהלך תקופת ההתקשרות (לרבות תקופות ההתקשרות הנוספת).

רק מציעים שיקבלו ציון של 80 נקודות ומעלה ברכיב האיכות יעברו לשלב הבא. במידה ולא יעברו שלב זה, 2 מציעים לפחות, תהיה רשאית המזמינה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להעביר לשלב הבא מציעים ובתנאי כי ציון מרכיב האיכות שלהם עמד על 70 נקודות.

✓ **שלב ג':** בחינת ההצעה הכספית – מהווה 40% מהציון הסופי.

על המציע לנקוב במחיר הנמוך מהמחיר המרבי כמפורט בנספח ז' למכרז. ההצעה הכוללת הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד ושאר ההצעות יחושבו ביחס אליה.

✓ **שלב ד':** שקלול מרכיב האיכות ומרכיב העלות ומתן ציון סופי.



## פרק 6: מסמכים ואישורים שיידרשו מהספק הזוכה עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז

עם היוודע לו דבר זכייתו במכרז ולא יאוחר מחלוף 14 ימי עבודה, מחויב הספק הזוכה במכרז זה לצרף המסמכים ו/או האישורים הבאים. ספק שלא ימציא המסמכים האמורים, בחלוף מניין ימים אלו תהיה רשאית המזמינה לפנות למציע שדורג במקום השני.

### 6.1 ערבות ביצוע

ערבות ביצוע בסך של 49,000 ש"ח, לפקודת המזמינה, צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת ביצוע הצעתו וכל התחייבויותיו בהסכם ההתקשרות ובגין מכרז זה. הערבות תהא ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981, הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי ניתנת לביטול. הערבות תהיה בתוקף למשך כל תוקפו של ההסכם ולמשך 90 ימים נוספים לאחר מכן. נוסח הערבות מצורף למכרז כנספח ח' למסמכי המכרז.

### 6.2 אישור עריכת ביטוחים

אישור קיום ביטוחים חתום ע"י חברת הביטוח של הספק. נוסח האישור מצורף למכרז כנספח ט'.

### 6.3 חוזה

חתימה על חוזה ההתקשרות המצורף למכרז כנספח י'.

### 6.4 פורטל ספקים

על הזוכה במכרז להסדיר את ביצוע הרישום לפורטל הספקים, אם לא עשה זאת, על מנת שיוכל להגיש חשבונות לתשלום. לפרטים נוספים ניתן לפנות למוקד הרישום בטלפון 03-9778799 או בדוא"ל.



## פרק 7: התמורה בגין השירות

- 7.1 ביצוע השירותים ייעשה אך ורק על פי האמור במכרז זה ובהסכם ההתקשרות. חריגה שאינה מלווה באישור מורשי החתימה במזמינה לא תאושר.
- 7.2 עבור ביצוע השירותים יגיש הספק הזוכה חשבונית לתשלום שתועבר לאישור המחלקה המקצועית או מי מטעמה.
- 7.3 הזוכה יידרש להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי ו/או במסגרת פורטל הספקים הייעודי של המזמין, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח למסמכי המכרז, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים.
- 7.4 לאחר שיאושרו החשבוניות ע"י הגורמים הרלוונטיים, כאמור, יועברו החשבוניות לתשלום ליחידת הרכש המרכזית של המזמינה.
- 7.5 תשלום החשבוניות ייעשה עפ"י הוראת החשב הכללי שמספרה 1.4.3 המשתנה מעת לעת.
- 7.6 הצמדת תעריפי המכרז:
- בהתאם להוראות החשכ"ל חוזה התקשרות יוצמד לאחר 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. לאחר 18 חודשים ההצמדה בסעיף זה תהיה בגובה של 100% למדד המחירים לצרכן, אחת לשישה חודשים. "מדד" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי ו/או כל גוף אחר שיבוא במקומה.
- "מדד בסיס" – המדד הידוע לאחר 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- "מדד חדש" – המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון.
- "השינוי במדד" – ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיס.
- 7.7 על פי הנחיות החשב הכללי של משרד האוצר ב-18 החודשים הראשונים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא תהיה הצמדה על המחירים המוצעים במסגרת מכרז זה, וזאת בתנאי שמדד המחירים לצרכן לא יעלה בתקופה זו על 4%.
- אם במהלך 18 החודשים הראשונים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו עלה על 4% מהמועד האחרון להגשת הצעות, תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4%, לבין המדד הקובע במועד (י), הגשת החשבון (ות).



## פרק 8: נזיקין, שיפוי ופיצוי

### אחריות משפטית

- 8.1 הספק הזוכה יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת כלפי המזמינה ויישא בכל פיצוי כספי ו/או סעד אחר שייתבעו או שיידרשו מהמזמינה, שמקורם במעשים ו/או מחדלים שלו ו/או של העובדים מטעמו, לרבות מתקן האירוח ועובדיו וכן קבלני משנה מטעמו במסגרת העסקתם לפי מכרז זה או כוחו.
- 8.2 הספק הזוכה פוטר בזאת את המזמינה מאחריות לכל תביעה אשר עלולה להיות מוגשת נגדה עקב העסקת עובדיו בביצוע השירותים. הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את המזמינה בגין כל סכום שתחויב ובגין כל הוצאה שתיגרם לה עקב תביעה כאמור וזאת בלי שיהוי ובלא צורך בפנייה מוקדמת לערכאות. חובה זו תחול על הספק כלפי המזמינה אף אם יחליט ביהמ"ש המוסמך במקרה מסוים כי המזמינה והספק אחראים במשותף כלפי ניזוק או נפגע מסוימים, והספק ישיב, יפצה או ישפה את המזמינה במלואו של כל סכום שתשלם כאמור.
- 8.3 הספק מתחייב לשלם כל סכום או פיצוי, המגיעים על פי כל דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בפרויקט.
- 8.4 הספק מתחייב לשאת באחריות לכל נזק גוף ו/או רכוש שיגרם למאן דהוא עקב מחדליו או הפועלים עימו ו/או מטעמו והוא מוותר בזאת על תביעה נגד המזמינה בגין נזק גוף ו/או רכוש כאמור.



## פרק 9: שמירת סודיות, ניגודי עניינים ויחסי הצדדים

- 9.1 הספק הזוכה ומתקן האירוח מתחייבים לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע מכרז זה.
- 9.2 הספק ומתקן האירוח לא ימסרו ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה בכתב מהמזמינה.
- 9.3 הספק ומתקן האירוח ידאגו שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986.
- 9.4 הספק יחזיר למזמינה כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.
- 9.5 הספק יתחייב כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למזמינה. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב הספק להודיע מראש למזמינה על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו.
- הספק יחתיים את עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים על הצהרה ברוח זאת. כמו כן, במקרים בהם תגיע המזמינה למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, תפעל המזמינה כמתחייב מן העניין.
- 9.6 השירותים יינתנו במסגרת ארגונית של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" – לרבות איתור עובדים ו/או קבלני משנה, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הספק.
- 9.7 הספק מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים המועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק, ולא של המזמינה. הספק ומתקן האירוח בלבד יהיו אחראים כלפי כל המועסקים על ידיהם ע"פ כל דין. כן יהיו הספק ומתקן האירוח לבדם אחראים לכל נזק שיגרם על ידיהם, או בגין רכושם ונכסיהם ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור תחויב המזמינה כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותה על כך הספק באופן מלא.
- 9.8 הספק מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שלמזמינה יש חלק בארגון, אולם הספק רשאי להציג את השירותים הניתנים לפי בקשת המזמינה, תחת פיקוחו, הכל לפי העניין.
- 9.9 בכל הקשור למערכת היחסים בין המזמינה ובין הספק, יחשב הספק, כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין. הספק מודע לכך שלא מתקיימים יחסי עובד-מעביד בינו ו/או עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו לבין המזמינה.
- 9.10 הספק אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה לצרכי מרכזי הערכה על חשבונו ועל פי צרכי השירותים במכרז.
- 9.11 הספק אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה כולן או חלקן ללא הסכמה בכתב מהמזמינה.



9.12 אין הספק רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב ומראש של המזמינה. הסכמה כאמור, אם ניתנה לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המזמינה לבין ספק אחר, והספק הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המזמינה לביצוע השירותים.



## פרק 10: ביטוח

- ✓ ניתן לקבל גם גבולות אחריות בשקלים חדשים בסכומים העולים על הסכום המתקבל מהמרת הסכומים המפורטים בנספח, לפי השער היציג של הדולר ביום חתימת ההסכם.
- ✓ שאלות לגבי הסעיף הביטוחי יישאלו במעמד שאלות ההבהרה בלבד ולאחר מכן לא תתקבלנה שום שאלות הקשורות בנושא הביטוח ונוסחו לא ישתנה

### ביטוח

הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, ולהציגם להנהלת בתי המשפט, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### א. ביטוח חבות מעבידים

1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך- 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. המשתתפים במרכזי הערכה (וימי העיון), כולל המנחים ורכושם ייחשבו כצד שלישי.
6. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.
7. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.



**ג. ביטוח אחריות מקצועית (ככל שמדובר בהתקשרות עם מפיק)**

1. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.
2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי אירוח וכלכלה וארגון לוגיסטי עבור מרכזי הערכה של עורכי דין מועמדים לשיפוט במסגרת המרכז להכשרה והשתלמויות שופטים, בהתאם למכרז ולהתקשרות עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט.
3. גבולות האחריות לא יפחתו מסך- 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - א. מרמה ואי יושר של עובדים.
  - ב. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט.
  - ג. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח.
  - ד. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
5. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**ד. ביטוחים נוספים**

1. **מתקני האירוח** – למתקני האירוח יהיה ביטוח **אחריות כלפי צד שלישי** בגבול אחריות שאינו פחות מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה, וכן **ביטוח רכוש** למבנים ותכולתם בערכי כינון, כולל חפצי הערך של המשתתפים במרכזי ההערכה (וימי העיון), לרבות בגין סיכוני גניבה, פריצה ושוד. **ככל שמדובר בבית מלון המכיל בריכה** – יערך גם ביטוח אחריות מקצועית בגין שירותי ההצלה שבבריכה או **לחילופין**, יבוטל חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח האחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי מתקני האירוח וכל הפועלים מטעמם ויכללו סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט, עובדיהם וכן כלפי המשתתפים והמנחים במרכזי ההערכה (וימי העיון).
2. **בעלי מקצוע, ספקים, קבלני משנה** – קיומם של ביטוח **אחריות כלפי צד שלישי** וביטוח **חבות מעבידים** כלפי עובדיהם. כאשר הפעילות משולבת עם **כלי רכב** – גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי

**ה. כללי**

- בפוליסות ביטוח חבות מעבידים, אחריות כלפי צד שלישי ואחריות מקצועית, יכללו התנאים הבאים:
1. לשם המבוטח יתוספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט**, בכפוף להרחבת השיפוי כמפורט לעיל.
  2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הנהלת בתי המשפט.



3. הספק לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
4. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
5. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
6. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ועובדיהם, כלפי המשתתפים במרכזי ההערכה (וימי העיון), וכן כלפי המנחים ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביטוח \_\_\_\_\_ (יש לציין שנה)", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על קיום הביטוחים יומצאו על ידי הספק להנהלת בתי המשפט עד למועד חתימת ההסכם.

הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט בתוקף. הספק מתחייב להציג את הפוליסות המתחדשות, או אישור קיום ביטוחים מאושרים וחתומים ע"י המבטח להנהלת בתי המשפט לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

**למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.



## פרק 11 : נספחים למכרז

שם הנספח	
נספח א'	תוכנית פעילות שנתית של מרכזי הערכה
נספח ב'	תצהיר מציע/ה ערוך כדין בפני עו"ד
נספח ג'	נוסח ערבות מציע
נספח ד'	כתב הצהרה
נספח ה'	תצהיר בדבר אי תיאום מכרז
נספח ו'	חלקים חסויים בהצעה
נספח ז'	טופס הצעת המחיר
נספח ח'	נוסח ערבות ביצוע
נספח ט'	אישור עריכת ביטוחים
נספח י'	דוגמת חוזה
נספח יא'	תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום
נספח יב'	ניסיון המציע
נספח יג'	אישור על מחזור כספי
נספח יד'	הצהרה בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות



## נספח א' – תכנית מרכזי הערכה

יובהר כי הכמויות המצוינות בטבלה, מייצגות את סך המשתתפים המוערך לפעילות עבורו נדרש המציע לשריין בעת הזו חדרי לינה ליחיד. כפי שצוין, כמות זו אינה סופית ויכול והיא תתעדכן בסמוך להתכנסות מרכז הערכה. מתוך כמות זו, יכול וחלק מהחדרים יוחלפו לחדרים זוגיים או חדרי התרעננות ומנוחה שיתבקשו במפורש ע"י המזמינה בסמוך לכל מרכז הערכה.

### הזמנת אולמות וחדרים לשנת 2018 – מרכזי הערכה

תאריך מבוקש ראשי	מספר משתתפים	תאריך חלופי (רק במקרה של בעיה)
13-18.1.19	28 חדרים + אולם הרצאות + 3 פיצולים + משרד	20-25.1.19
3-8.3.19	28 חדרים + אולם הרצאות + 3 פיצולים + משרד	10-15.3.19
26-31.5.19	28 חדרים + אולם הרצאות + 3 פיצולים + משרד	19-24.5.19
15-20.9.19	28 חדרים + אולם הרצאות + 3 פיצולים + משרד	22-27.9.19
8-13.12.19	28 חדרים + אולם הרצאות + 3 פיצולים + משרד	1-6.12.19
סה"כ 5 מרכזי הערכה	30 ימי פעילות	



## נספח ב' - תצהיר מציעה/ערוך כדין בפני עו"ד

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ המוסמך להתחייב בשם המציעה, \_\_\_\_\_, מספר תאגיד \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

א. למציעה אישור על ניהול ספרים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם ובנוסח המפורט בתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות)(אישורים), התשמ"ח-1987; (מצ"ב האישור) האישור בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_.

ב. המציעה מדווחת למע"מ כדין.

ג. המציעה עומדת בדרישות כל דין, לרבות לענין תשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיה בכל מועד בו מתבצעים התשלומים לעובדים, ומתחייבת לקיים בתקופת ההתקשרות הוראות כל דין רלבנטית לצורך ביצוע העבודה לפי המכרז לרבות דיני עבודה ובטיחות שונים.

ד. למציעה ולכל מי שיופעל על ידה במסגרת הצעתה או מטעמה ישנם כל האישורים או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין (לרבות: אישורים בדבר רישוי עסקים, אישורי העסקת עובדים כדין כנדרש לפי הקשר העניין ומהות המופעל).

ה. כנגד המציעה לא מתנהלים הליכים משפטיים בין פליליים בין אזרחיים שיש להם זיקה לשירותים אותם היא מעניקה או שהיא תעניק או שיכולה להיות להם השלכה על אלו אותם היא מציעה לרבות הליכים היכולים להשליך על יכולתה לעמוד בהתחייבויותיה עפ"י הצעתה.

[לחילופין: להלן פירוט ההליכים התלויים ועומדים כנגד המציעה, תמציתם והשלב הדיוני בו הם עומדים].

ו. המציעה מתחייבת למסור כל מסמך המאמת את האמור בתצהיר זה, לפי דרישת המשרד.

ז. אני מסכים שיימסר להנהלת בתי המשפט כל מידע המצוי במרשם הפלילי כאמור בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמא-1981 אודות המציעה ומנהליה שפרטיהם מפורטים להלן המנהלים:

ח. להלן שמי וחתומתי ואני מצהיר כי האמור לעיל אמת.

תאריך

שם + חתימה

### אישור

אני החתום מטה עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני מר \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_ המוסמך להתחייב בשם המציעה והמוכר לי אישית/אותו זיהיתי לפי ת.ז. מספר \_\_\_\_\_

ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי

תאריך

עו"ד, שם וחתומה



## נספח ג' - נוסח ערבות מציע

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

### כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_  
(במילים \_\_\_\_\_)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר  
עם הזמנה/חוזה \_\_\_\_\_

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או  
במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד  
לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו  
שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

חתימת וחותמת מורשה החתימה

שם מלא

תאריך



## נספח ד' - כתב הצהרה

לכבוד : הנהלת בתי המשפט  
כנפי נשרים 22,  
ירושלים

### הנדון: מכרז \_\_\_\_\_

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי ל \_\_\_\_\_ בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. הנני מצהיר ומאשר כי אני עומד בכל תנאי הסף המופיעים בפרק 3 במכרז זה.
4. במתקן האירוח המוצע \_\_\_\_\_, ישנם \_\_\_\_\_ אולמות מליאה; \_\_\_\_\_ אולמות פיצול; ו \_\_\_\_\_ חניות לשימוש אורחי המתקן.  
אולמות המליאה המיועדים למתן השירותים הם: \_\_\_\_\_  
אולמות הפיצול המיועדים למתן השירותים הם \_\_\_\_\_
5. הנני מצהיר ומאשר כי ביכולתי לספק את כל כמות החדרים, כמות אולמות הרצאות וכמות אולמות הפיצול המפורטת בנספח א' למכרז.
6. ככל שישנו תכנון לבצע שינוי רחב היקף או שיפוץ משמעותי בתשתית הפיזית של מתקן האירוח, במתקני מתקן האירוח, במבנים או בשטחים הציבוריים של מתקן האירוח בתקופת ההתקשרות, לרבות בתקופת ההתקשרות הנוספת, על המציע לפרט בהצהרה זו מהם השינויים הצפויים וכן לצרף כנלווה לנספח זה את המסמכים הרלוונטיים לשינוי המתוכנן.
7. הנני מצהיר כי במתקן האירוח קיימים חדרים המותאמים ע"פ כל דין לאנשים עם מוגבלות וכי לובי מתקן האירוח, אולמות ההרצאות הפיצול וחדר האוכל הינם נגישים לאנשים עם מוגבלות.
8. להלן פרטי המציע המלאים :

נושא ראשי	נושא משני	הפרטים
נתונים כלליים על המציע	שם	
	מ.ר/ח.פ	
	כתובת	
	טלפון	
	פקסימיליה	
	כתובת דוא"ל	
פרטי איש הקשר	שם	
	כתובת	
	טלפון	
	פקסימיליה	



	כתובת דוא"ל	
--	-------------	--

9. רצ"ב הצעתי המפורטת בהתאם לנדרש במכרז.

אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.

\_\_\_\_\_  
חתימת המציע

\_\_\_\_\_  
שם המציע

\_\_\_\_\_  
תאריך



## נספח ה – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד במציע \_\_\_\_\_  
(שם המציע)

מצהיר בזאת כי :

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם קבלן המשנה ופרטי יצירת קשר עמו):

פרטי יצירת קשר	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	שם קבלן המשנה
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או גוף אשר מציע הצעות במכרז זה או שיש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

מציע ההצעה נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

אם כן, אנא פרט :

---

---

---

יחידת הרכש המרכזית  
מכרז מס' 15/18 – שירותי אירוח  
וכלכלה עבור מרכזי הערכה של  
עורכי דין מועמדים לשיפוט  
במסגרת המרכז להכשרה  
והשתלמויות שופטים



מציע ההצעה לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים לרבות עבירות של תיאומי מכרזים.

מציע ההצעה הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים לרבות עבירות של תיאומי מכרזים.  
אם כן, אנא פרט:

---

---

---

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	----------	-------------	-----------	--------------

**אישור**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ"ר \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

שם מלא וחותמת



## נספח ו' - חלקים חסויים בהצעה

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד : הנהלת בתי המשפט

א.ג.נ.,

הנדון : חלקים חסויים בהצעה

אני מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי :

---

---

---

---

מוסכם עלי, כי ועדת המכרזים בהנהלת בתי המשפט מוסמכת להחליט בעניין זה, עפ"י שיקול דעתה.

חתימת המציע :

שם המציע \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ חתימה/חותמת \_\_\_\_\_ מס' זהות/עוסק מורשה \_\_\_\_\_



## נספח ז' - טופס הצעת המחיר

לכבוד : הנהלת בתי המשפט

לאחר שקראתי את כל מסמכי המכרז על נספחיה וההסכם, הבנתי את האמור בהם, אני מציע בזאת את מועמדותי למתן שרות כמפורט במסמכי מכרז זה בהתאם לתנאים והדרישות הכלולים במכרז.

ההצעה הכוללת הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד ברכיב זה. שאר ההצעות ינוקדו ביחס למקום הראשון.

המחיר המוצע יגלם את כלל העלויות הכרוכות במתן השירות.

על המחירים להיות ללא מע"מ.

### אתר לקיום מרכזי הערכה

שם האתר \_\_\_\_\_

שירות	מחיר מרבי ליחידה בש"ח ללא מע"מ	מחיר מוצע
אדם בחדר זוגי - ללילה	300	
אדם בחדר יחיד - ללילה	500	
חדר התרעננות ומנוחה - ליום	370	
כיבוד קל - ליחידה	30	
קפה רץ - ליחידה	10	
ארוחת בוקר - ליחידה	50	
ארוחת צהריים - ליחידה	85	
ארוחת ערב - ליחידה	85	
מנת גלאט / ללא גלוטן - ליחידה	85	
אולם פיצול - ליום	370	
משרד זמני ליום	400	
כיבוד ערב מיוחד באירוע הסיום פר משתתף	50	
כיבוד ערב לשישה מנחי הפעילות בערב האחרון פר משתתף	110	

שם המציע \_\_\_\_\_

חתימה \_\_\_\_\_

חותמת \_\_\_\_\_



## נספח ח' - נוסח ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

### כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_  
(במילים \_\_\_\_\_)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר  
עם הזמנה/חוזה \_\_\_\_\_

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או  
במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד  
לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח

_____	_____	_____
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח	מס' הבנק ומס' הסניף	
_____	_____	_____
חתימת וחותמת מורשה החתימה	שם מלא	תאריך



## נספח ט' - אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט  
בכתובת:

א.ג.ג.,

### הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר להתקשרות למתן שירותי אירוח וכלכלה, עבור מרכזי הערכה של עורכי דין מועמדים למשרת שיפוט במסגרת המרכז להכשרה והשתלמות שופטים, בהתאם להתקשרות עם מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט, את הביטוחים המפורטים להלן:  
ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך- 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. המשתתפים במרכזי הערכה (וימי העיון), כולל המנחים ורכושם ייחשבו כצד שלישי.
6. אנשי צוות ובעלי תפקידים נוספים, שאינם מבוטחים בביטוח חבות מעבידים ע"י הספק ייחשבו כצד שלישי.
7. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה מבוטל.
8. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### ביטוח אחריות מקצועית (ככל שמדובר בהתקשרות עם מפיק), פוליסה מס'

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום



לב, בקשר למתן שירותי אירוח וכלכלה וארגון לוגיסטי עבור מרכזי הערכה של עורכי דין מועמדים לשיפוט במסגרת המרכז להכשרה והשתלמות שופטים, בהתאם למכרז ולהתקשרות עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט.

2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך- 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

א. מרמה ואי יושר של עובדים.

ב. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט.

ג. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח.

ד. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### כללי

בפוליסות הביטוח, נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב הנהלת בתי המשפט.

3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט ועובדיהם, כלפי המשתתפים במרכזי ההערכה (וימי העיון), וכן כלפי המנחים ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח האחריות המקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט \_\_\_\_\_ (יש לציין את השנה)", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסה המקורית עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות**

בכבוד רב,



תאריך \_\_\_\_\_ חתימת מורשי המבטח וחותרמת המבטח

## נספח י': דוגמת חוזה

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2018

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת ע"י מנהל בתי המשפט וחשבת המשרד, שהוסמכו לכך כדין, לפי חוק נכסי המדינה, התשי"א – 1951.

(להלן: המשרד)

לבין

(להלן: הספק)

על ידי \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_

המוסמכים להתחייב בשמה ולחתום על הסכם זה.

הואיל והמשרד מעוניין בקבלת שירותי אירוח וכלכלה בפעולות הדרכה עבור המרכז להכשרה ולהשתלמות שופטים לצורך קיום מרכזי הערכה;

והואיל וביום \_\_\_\_\_ פרסם המשרד הזמנה לקבלת הצעות כמפורט במכרז, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, מצורף להסכם ומסומן כנספח "א" (להלן: המפרט);

והואיל והספק, לאחר בדיקת הדרישות והתנאים, הציע לספק למשרד את השירות, כמפורט בהצעתו המצורפת כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ומסומנת כנספח ז';

והואיל וביום \_\_\_\_\_ קבעה ועדת המכרזים את הספק כזוכה במכרז, והמשרד החליט להתקשר עם הספק בהסכם למתן השירות כאמור, הכל בכפוף למכרז ולהוראות ההסכם להלן; לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

### 1. מבוא ונספחים

- א. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. כל הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור בס"ק (א) התחייבויות הספק במסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה וכך גם באשר למיצגים ונתונים שמסר.
- ד. הסכם זה יפורש, ככל שניתן, באופן המתיישב עם הקבוע במסמכי המכרז. במקרה של סתירה שאינה ניתנת ליישוב – יחליט בעניין יועמ"ש המשרד.
- ה. כותרות הסעיפים בהסכם זה נועדו לנוחות הקורא בלבד, ולא ישמשו בפרשנותו של הסכם זה.



1. מונחים שהוגדרו בסעיף הגדרות בחוברת המכרז, יהיו תקפים גם להסכם זה, אלא אם כן נקבע או משתמע אחרת בהסכם זה.

## 2. תקופת ההתקשרות:

1. התקשרות על פי הסכם זה הינה ל- 12 חודשים מיום חתימת הצדדים על הסכם זה, החל ביום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: תקופת ההתקשרות). למשרד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה של עד 3 שנים נוספות (להלן תקופת ההתקשרות הנוספת) במספר תקופות ופעמים כפי שיוחלט על ידה ובלבד שתקופת ההתקשרות הנוספת לא תעלה על 3 שנים כאמור ובסה"כ לא יותר מ- 4 שנים מתחילת ההתקשרות במכרז זה. יחידת הרכש המרכזית תעביר עד ליום 30.6 בכל שנה את מועדי מרכזי ההערכה המבוקשים לשנה העוקבת. על הזוכה להיערך ולאפשר קיום כל המחזוריים המבוקשים ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה.
2. למשרד שמורה הזכות להפסקה יזומה של ההתקשרות בכל עת, בהתראה של 30 יום מראש. אין באמור בכדי לגרוע מזכותו להפסקת ההתקשרות מחמת יתר העילות הקבועות במפרט ו/או בהסכם זה.
3. בוטל ההסכם כאמור בס"ק (2) לעיל, רשאי המשרד למסור את אספקת השירות לאחר. המשרד ישלם לספק את השכר המגיע לו עבור השירות שסופק עד לביטול ההסכם, אולם יהיה פטור מלשלם כל תשלום או פיצוי נוסף וכן יהיה זכאי לקזז כל סכום המגיע לו כאמור בסעיף 14 להלן.

## 3. התחייבויות המשרד:

המשרד מתחייב:

- א. להעמיד לרשות הספק מידע רלבנטי ותנאי עבודה נאותים, למיטב הבנתו, לצורך ביצוע ההתחייבות על פי הסכם זה.
- ב. לאפשר לספק לבצע את התחייבויותיו, בין בעצמו ובין ע"י קבלני משנה מטעמו, בכפוף להוראות הסכם זה והמפרט ולהנחיות קצין הביטחון של המשרד.

## 4. התחייבויות והצהרות הספק:

- א. הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות הסכם זה, לרבות הוראות המכרז המצורף כנספח להסכם זה, בקפידה.
- ב. הספק יחל בהתארגנות לקראת אספקת השירות מיד עם מתן ההודעה על הזכייה.
- ג. הספק מתחייב לספק למשרד את השירות המפורט במסמכי המכרז ובהצעת הספק, וזאת ברמת זמינות גבוהה, לשביעות רצון המשרד.



- ד. הספק מתחייב לעשות את כל ההכנות והסידורים הדרושים לרבות העסקת העובדים כפי שפורטו במפרט, לביצוע השירות הנדרש.
- ה. הספק מתחייב למלא אחר הוראות המשרד או מי מטעמו בכל הנוגע לביצוע השירותים נשוא מכרז זה. הספק יקיים כל הוראה, הנחיה או מטלה הנדרשת ממנו, באופן מייד ומלא, וזאת בכפוף לזכותו להביע הסתייגות בכתב ממטלה כאמור, תוך 48 שעות ממועד קבלת כל הוראה כאמור.
- ו. הספק מתחייב לפעול בהתאם להנחיות ובשיתוף פעולה ותיאום מלא עם המשרד וכל מי מטעמו.
- ז. הספק מתחייב ומצהיר, כי בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות שעל פי הסכם זה, מכל סיבה או נסיבה שהן, לשתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירות כראוי וזאת, בין היתר, על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנתונים, התוכניות והתיעוד שבאחזקתו, בהתאם להנחיות המשרד.
- ח. הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין במהלך אספקת השירות.
- ט. הספק מצהיר כי עומדים לרשותו העובדים, המשאבים, החומרים, העזרים, הציוד, המנגנון וכל דבר אחר הדרוש לאספקת השירות והוא מתחייב כי כך יהיה במהלך כל תקופת/ות ההתקשרות.
- י. הספק מתחייב שלא להעביר, להמחות, להסב ו/או לשעבד לאחר זכויותיו/חוביו על פי הסכם זה או כל חלק מהם, אלא אם כן ניתנה הסכמת המשרד לכך בכתב ומראש ובהתאם לתנאי ההסכמה. האמור בסעיף זה לא יחול על הפעלת קבלני משנה שהוגדרו מראש בהצעת הספק, או שהמשרד אישר את העסקתם מראש ובכתב.
- יא. הספק יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי ו/או במסגרת פורטל הספקים הייעודי של המשרד, בשים לב להוראת התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח למסמכי המכרז, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים

## 5. פיקוח, בקרה ודיווח:

- א. מוסכם ומוצהר בזה על ידי הצדדים כי פעילות הספק תלווה בפיקוח ובקרה מטעמו של המשרד, בהתאם לצרכי המשרד ושיקול דעתו הבלעדי. בכלל זה רשאי המשרד למנות מפקח מטעמו להבטחת קיום חובות הספק, או לנקוט בכל אמצעי פיקוח ובקרה לפי שיקול דעתו.
- ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא המשרד רשאי לדרוש מהספק, מעת לעת על פי שיקול דעתו, דיווח על ביצוע השירות עפ"י חוזה זה ולצורך זה מתחייב הספק להמציא למשרד, לפי דרישתו, כל ידיעה ומסמך אודות ביצוע השירות, במועד במתכונת ובאופן שהורה להם המנהל.

## 6. אחריות:



- א. הספק אחראי, במשך כל תקופת הסכם זה והארכותיו – לפעול בהתאם להוראות המכרז על מנת להבטיח מתן השירותים הנדרשים למשתמשים ביעילות ועל פי דרישות המשרד.
- ב. הספק מתחייב כי, במקרה ולא הסכים לבצע עבודה המוטלת עליו, במסגרת הסכם זה, מכל סיבה שהיא, עליו להודיע למשרד על החלטתו זו בכתב, וכי במקרה כזה המשרד רשאי לפנות, בכל דרך שימצא לנכון, לספק אחר או לבצע את העבודה בעצמו - ואין בכך בכדי לגרוע מאחריותו של הספק למתן השירותים נשואי מכרז זה, ומזכותו של המשרד לכל סעד על פי הסכם זה.

#### 7. יחסי הצדדים:

- א. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק פועל במסגרת חוזה זה כקבלן עצמאי בלבד, ובשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין המשרד לבין הספק או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו.
- ב. לספק ולכל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, לא יהיו זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי המשרד והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע הסכם זה או סיומו, מעבר לאמור בהסכם זה.
- ג. על הספק בלבד יחולו המסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות, והספק בלבד יהיה אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו הנובעת מיחסי עבודה שביניהם.
- ד. אם חרף כוונתם הברורה של ס"ק (א) – (ג) לעיל יקבע ביום מן הימים ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת כי מדובר ביחסי עובד – מעביד, על כל הנובע מכך, כי אז יחולו ההוראות הבאות:
- הצדדים יערכו התחשבות חדשה ביניהם, בהתחשב בקביעה הנ"ל, באופן שסך כלל התשלומים שיהיה על המשרד לשלם לספק ולעובדים לפי קביעת ביהמ"ש, לרבות סך מה ששולם עד אותו מועד, לא יעלה על סך התשלומים המגיעים לספק בהתאם להסכם זה.
  - הספק ישפה ויפצה את המשרד בגין כל הוצאה שתיגרם למשרד בקשר לתביעה כאמור.

#### 8. תמורה:

- א. תמורת ביצוע השירותים, ישלם המשרד לספק על פי המפורט בהצעתו המצורפת למכרז כנספח ז'.
- ב. המשרד לא ישלם לספק תשלום כלשהו בגין שירותים של עובד הספק, שבוצעו שלא בהתאם להתחייבויות הספק על פי ההסכם.
- ג. הזוכה יידרש להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי ו/או במסגרת פורטל הספקים הייעודי של המזמין, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח למסמכי המכרז, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים.



- ד. הספק יגיש למשרד בתום כל חודש חשבונית מס, על פי דרישת המשרד ובהתאם לנהלים המקובלים במשרדי הממשלה ולפי הנחיות החשב הכללי. על פי הוראת חשכ"ל מס' 1.4.3. המשרד ישלם על פי ההוראה העדכנית ביותר ביום התשלום.
- ה. חשבוניות מס אשר יאושרו על ידי המשרד יועברו לתשלום.

#### 9. ערבות בנקאית:

לשם הבטחת ביצוע הסכם זה, ימסור הספק למשרד כתב ערבות בנקאית, מקורי ובלתי מותנה. כתב הערבות יהיה צמוד במלואו למדד המחירים לצרכן, שיהיה ידוע ביום הנפקת הערבות, ויעמוד על 49,000 ₪. כתב הערבות יהיה בתוקף 90 (תשעים) יום לאחר מועד סיום חוזה ההתקשרות.

בכל מקרה של הארכת תקופת ההתקשרות על ידי המשרד, יאריך הספק את תוקף כתב הערבות, כך שיהיה בתוקף עד 90 ימים לאחר תום תקופת ההארכה.

#### 10. שמירת סודיות:

- א. הספק מתחייב לשמור סוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע הסכם זה תוך תקופת ההסכם או לאחר מכן.
- ב. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו וכל מי שיועסק על ידו ו/או מטעמו בקשר עם הסכם זה, את דבר ההתחייבות לסודיות כאמור בס"ק (א).
- ג. הספק, עובדיו והמועסקים על ידו, לרבות קבלני המשנה ושאר נותני שירותים, יחתמו על טופסי הצהרת סודיות. באמצעות טופס זה יתחייבו הנ"ל לסודיות מלאה, כאמור בס"ק (א) ויחתמו כי ידוע להם שאי-מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על פי פרק ז' לחוק העונשין, התשל"ז – 1977.
- ד. הצדדים מתחייבים הדדית לשמור בסוד כל מידע מקצועי אשר יגיע לידיעתם במהלך ו/או בקשר עם ביצוע הסכם זה – פרט למידע שהוא בגדר נחלת הכלל. התחייבות זו תקפה גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.

#### 11. אבטחת מידע:

- א. במסגרת התחייבויותיו לפי הסכם זה, מתחייב הספק לשמור על נוהלי אבטחת מידע במערכת, בהתאם להנחיות המשרד, ולעשות כל הנדרש ממנו לצורך אבטחת מערכת המחשוב והמידע כאמור.
- ב. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לבצע את כל דרישות ו/או הנחיות קצין הביטחון של המשרד, לרבות באשר לדרכי העבודה ולרבות כל בדיקה שתידרש ע"י הנ"ל ביחס לחברה, לעובדי הספק, לקבלני המשנה ולכל אדם מטעמו.
- ג. מובהר בזה כי הספק לא יחשב כמנהל מאגרי המידע של המשרד כמשמעות מונח זה בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 והתקנות שהוצאו על פיו.



## 12. נזיקין ואחריות:

- א. הספק יישא באחריות על פי כל דין, חוזה ונוהג לכל נזק אשר יגרם לאדם ו/או לגוף כלשהו, לרבות הספק, עובדיו, המשרד, עובדיו וכל צד שלישי, תוך כדי ועקב מתן השירותים על פי הסכם זה.
- ב. הספק מתחייב לשפות את המשרד שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציא בגין חיוב שהספק חב בו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט.

## 13. ביטוח

הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, ולהציגם למשרד, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### א. ביטוח חבות מעבידים

1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. המשתתפים במרכזי הערכה (וימי העיון), כולל המנחים ורכושם ייחשבו כצד שלישי.
6. אנשי צוות ובעלי תפקידים נוספים, שאינם מבוטחים בביטוח חבות מעבידים ע"י הספק ייחשבו צד שלישי.
7. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.



8. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

#### ג. ביטוח אחריות מקצועית (ככל שמדובר בהתקשרות עם מפיק)

1. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.
2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי אירוח וכלכלה וארגון לוגיסטי עבור מרכזי הערכה של עורכי דין מועמדים לשיפוט במסגרת המרכז להכשרה והשתלמות שופטים, בהתאם למכרז ולהתקשרות עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט.
3. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - א. מרמה ואי יושר של עובדים.
  - ב. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט.
  - ג. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח.
  - ד. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
5. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

#### ד. ביטוחים נוספים

1. **מתקני האירוח** – למתקני האירוח יהיה ביטוח **אחריות כלפי צד שלישי** בגבול אחריות שאינו פחות מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה, וכן **ביטוח רכוש** למבנים ותכולתם בערכי כינון, כולל חפצי הערך של המשתתפים במרכזי הערכה (וימי העיון), לרבות בגין סיכוני גניבה, פריצה ושוד.
 

**ככל שמדובר בבית מלון המכיל בריכה** – יערך גם ביטוח אחריות מקצועית בגין שירותי ההצלה שבבריכה או **לחילופין**, יבוטל חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח האחריות כלפי צד שלישי.

הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי מתקני האירוח וכל הפועלים מטעמם ויכללו סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט, עובדיהם וכן כלפי המשתתפים והמנחים במרכזי הערכה (וימי העיון).
2. **בעלי מקצוע, ספקים, קבלני משנה** – קיומם של ביטוח **אחריות כלפי צד שלישי** וביטוח **חבות מעבידים** כלפי עובדיהם. כאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב – גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.



**ה. כללי**

בפוליסות ביטוח חבות מעבידים, אחריות כלפי צד שלישי ואחריות מקצועית, יכללו התנאים הבאים:

9. לשם המבוטח יתוספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל, יכללו התנאים הבאים:-

1. לשם המבוטח יתוספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הנהלת בתי המשפט.
3. הספק לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
4. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
5. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
6. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט ועובדיהם, כלפי המשתתפים במרכזי ההערכה (וימי העיון), וכן כלפי המנחים ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח האחריות המקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט" \_\_\_\_\_ (יש לציין את השנה), בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על קיום הביטוחים יומצאו על ידי הספק להנהלת בתי המשפט עד למועד חתימת ההסכם.

הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – הנהלת בתי המשפט בתוקף. הספק מתחייב להציג את הפוליסות המתחדשות, או אישור קיום ביטוחים מאושרים וחתומים ע"י המבטח להנהלת בתי המשפט לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.



למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - הנהלת בתי המשפט על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

#### 14. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרתו או ביטולו:

הפר הספק הוראה מהוראות ההסכם זה, רשאי המשרד, בנוסף לזכויות העומדות לו על פי כל דין, לנקוט באחד או יותר מהצעדים הבאים:

א. לחייב את הספק בהוצאות ובפיצוי על נזקים שנגרמו למשרד בגין הפרת ההסכם כאמור ו/או לחלט את הערבות.

ב. לראות את ההסכם כממשיך לעמוד בתוקפו ולבצע בעצמו או באמצעות אחרים את התחייבויות המוטלות על הספק על פי ההסכם זה וזאת על חשבון הספק, לרבות הפרשי המחיר שיצטרך המשרד לשלם לאחרים עקב ההפרה האמורה.

ג. לראות את ההסכם כבטל לאחר שנשלחה לספק דרישה לתקן את המעוות והוא לא עשה כאמור תוך המועד שנקבע בדרישת המשרד ולחייב עקב כך את הספק, עד להתקשרות המשרד עם חברה אחרת, בכל ההוצאות והתשלומים הנובעים מהפרה זו.

#### 15. שונות:

א. המשרד רשאי לקזז כל סכום המגיע לו מאת הספק, לרבות סכום המגיע בגין נזיקין, בין על פי ההסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת, מכל סכום המגיע לחברה מהמשרד, בין על פי ההסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת.

ב. הגדרת התחייבויותיו של הספק בהסכם זה באות להוסיף ולא לגרוע מהאמור במפרט. במקרה של סתירה בין ההסכם למפרט, יגברו הוראות המפרט.

ג. הספק מצהיר כי נכון למועד ההתקשרות בהסכם זה, אין הוא יודע על מניעה חוקית כלשהי שיש בו או בעובדיו או בקבלני המשנה העובדים איתו, בכדי להפריע לביצוע שירותיו על פי ההסכם זה וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד אינטרסים ביחס להתחייבויותיו על פי ההסכם זה. כמו כן מתחייב הספק שלא להתקשר בתקופת ההסכם זה בעניינים שיש בהם משום ניגוד אינטרסים כאמור. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד



אינטרסים כנ"ל, יבקש הספק את הסכמת המשרד, מראש ובכתב, להתקשרות. הוראות אלה חלות גם ביחס לקבלן משנה של הספק.

16. כל הודעה ושינוי בהסכם זה יהיו בכתב.

17. אי שימוש בזכות לפי הסכם זה לא יראוהו כוויתור על זכות כאמור, אלא אם נעשה במפורש ובכתב. כל ויתור ו/או הקלה ו/או מתן ארכה שניתנו על ידי המשרד במהלך ההתקשרות לא יראו בהם משום תקדים ו/או דבר מחייב אלא רק לאותם המקרים בהם ניתנו, אם ניתנו.

18. כתובות הצדדים להסכם זה הן:

המשרד: הנהלת בתי המשפט, רח' כנפי נשרים 22, ירושלים.

הספק:

כל הודעה שישלח אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום תראה כאילו נתקבלה תוך 72 (שבעים ושתיים) שעות ממסירתה בבית הדואר כאמור.

הנהלת בתי המשפט

הספק



נספח לחוזה:

**חוזה שימוש בפורטל הספקים**  
**חוזה**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

בין: ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן - הממשלה)

**מצד אחד**

לבין: \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה \_\_\_\_\_

(להלן - המשתמש)

**מצד שני**

**הואיל:**

והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

**והואיל:**

והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם,

**והואיל:**

והמשתמש מעוניין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

**1. מבוא ונספחים**

המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

**2. פרשנות**

3. למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצידם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.



- (1) "פורטל ספקים ממשלתי" – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
- (2) "משתמש" – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) "נציג משתמש" – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
- (4) "תשתית מרכזית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהילה.
- (5) "תשתית מקומית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהילה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.
- (6) "מידע מותר" - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
- (7) "מידע אסור" - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
- "גורם מאשר" – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (8) "חתימה אלקטרונית מאושרת" - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (9) "המשרדים" – משרדי הממשלה.
- (10) "חברה מנהלת" – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

#### 4. פונקציונליות פורטל הספקים

- (1) באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
  - א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
  - ב. להגיש דיווחי ביצוע.
  - ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.
  - ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

#### 5. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- (1) השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבוניות), התש"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18 ב להוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- (2) פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- (3) חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18 ב להוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

#### 6. הגבלת אחריות



- (1) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
  - (2) הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
  - (3) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
  - (4) המשתמש מותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
  - (5) המשתמש וכל נציגיו פוטרם את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.
- 7. תשתית מקומית**
- (1) לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
  - (2) הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
  - (3) המשתמש מותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
  - (4) אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.
- 8. שימוש בכרטיס חכם**
- (1) הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתומה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
  - (2) עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
  - (3) הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
  - (4) התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
  - (5) הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.
  - (6) הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיסית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
  - (7) איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
  - (8) כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
  - (9) אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.
- 9. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם**
- (1) כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות הצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר



וכלכלה עבור מרכזי הערכה של

עורכי דין מועמדים לשיפוט

במסגרת המרכז להכשרה

והשתלמויות שופטים

- כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- (2) כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- (3) הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
- (4) החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.

**מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.**

**10. זכויות יוצרים**

קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

**11. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה**

- (1) הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.
- (2) הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.
- (3) הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

**12. שימוש בהליכים חלופיים:**

- (1) הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.
- (2) בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.
- (3) ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.
- (4) ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

**13. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:**

- (1) ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי מטעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.



(2) הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.

(3) במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

#### 14. שינויים חקיקתיים

(1) ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.

(2) הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

#### 15. חבלה ומידע אסור

(1) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.

(2) המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.

(3) המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:

א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכז, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.

ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.

ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.

(4) המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.

(5) המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.

(6) המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.

(7) הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.

(8) המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי הענין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.

(9) הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת



- ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
- (10) הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.
16. **ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי**
- (1) באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.
- (2) אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא**. לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.
17. **ביטול החוזה**
- (1) כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.
- (2) הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשההפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי הפרה שהניעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.
18. **הסבה**
- זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.
19. **סמכות שיפוט**
- כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
20. **הודעות**
- כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב ויישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

21. **כתובות הצדדים**

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.  
המשתמש - \_\_\_\_\_

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

**חתימות הממשלה**

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_



חתימות המשתמש

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

**נספח יא' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_ אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו ספק הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
שם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת



**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר  
ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.  
\_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה  
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחתימת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך



## נספח יב' – ניסיון המציע

שם וטלפון נייד של איש קשר	הלקוח	אוכלוסיית היעד	מס' עובדים של הלקוח	סוג השירות	תקופת השירות מיום ___ עד יום ___	מתן	מספר הפעילויות שבוצעו	היקף שנתי	כספי

ניתן להוסיף טבלאות נוספות, במידת הצורך.

שם מתקן האירוח המוצע \_\_\_\_\_

שם המציע \_\_\_\_\_

חתימה וחורתמת \_\_\_\_\_



## נספח יד' – תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

### (סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך